Kindcentrum

De Gouden Griffel



Schoolgids 2026-2027

Inhoudsopgave

Welkom bij Kindcentrum de Gouden Griffel 04
- Onze missie 04
- Onze visie 04

In één oogopslag: wat u moet weten 06

De school 08
- De Gouden Griffel 08
- Populatie 08
- Identiteit 08
- De Laurentius Stichting 08
- Contactgegevens kindcentrum de Gouden Griffel: 09
- De directie 09
- De samenstelling van het team 09
- (Ziekte-)vervanging 10
- Stagiaires 10
- Onze schooltijden 10
- Vakantieregeling en vrije dagen 10
- De bereikbaarheid van teamleden 10
- Aanmelding en toelating 10
- Het wennen 11
- Van groep 2 naar groep 3 12
- Een nieuwe start op school 12
- De sfeer op school 12
- Afspraken voor een veilige en prettige schoolomgeving 12
- Pesten en sociale veiligheid 13
- Stappenplan bij pesten 13
- Preventie 13
- Contact en meldingen 13
- Schorsing en verwijdering 14
- Veiligheid en eerste hulp 14

Het onderwijs 15
- Waar staan wij voor? 15
- Onze 5 kernwaarden 15
- De weekplanning 16
- De organisatie van de school 16
- Lesmethoden 17
- De ontwikkeling van het jonge kind 18
- De werkwijze in unit 1 18
- Spelen en werken 19
- Bewegingsonderwijs in unit 1 19
- De taal- en rekencoördinatoren 19
- Bewegingsonderwijs 20
- Kindmassage 20
- Maatjestijd 20
- De Kinderraad 21
- ICT en digitale geletterdheid 21
- Het werken met laptops 21
- Snappet 22
- Burgerschapsonderwijs 22
- De Noordwijkse Methode 22
- Buitenschoolse activiteiten onder schooltijd 23
- De schoolactiviteitenplanning 23

De zorg voor onze kinderen 24
- Passend onderwijs en het samenwerkingsverband 24
- Ondersteuningsaanbod (schoolondersteuningsprofiel) 24
- De intern begeleiders 35
- Het volgen van de ontwikkeling van kinderen 35
- Kindgesprekken 36
- De groepsanalyse en het individuele handelingsplan 36

Het ontwikkelingsperspectief (OPP) 36
Passend onderwijs en het
De groepsindeling 37
Dyslexie 37
Meerbegaafde kinderen 37
Rapporten 38
Vertragen en versnellen 38
Het voortgezet onderwijs 38
Resultaten 39
De jeugdcoach op School (JOS) 40
Onze kindercoach 40
Jeugdgezondheidszorg 41
Medicatie en medische handelingen
op school 41
Logopedie 42

De ouders en verzorgers 43
Betrokkenheid 43
Communicatie tussen school en
ouders/verzorgers 43
Informatievoorziening 44
Oudertevredenheidspeiling 44
Gedragscode hulp van ouders/verzorgers 44
De medezeggenschapsraad (MR) 44
De GMR 45
Medezeggenschap 45
De ouderraad (OR) 45
Ouderbijdragen 46
Privacy en gegevensbescherming (AVG) 47
AVG in relatie tot stagiairs 47
Het gebruik van beeldmateriaal
(foto's en video's) 47
Het gebruik van telefoons en
smartwatches 47
De klachtenregeling 48
De vertrouwensinspecteur 49
Meldcode Overleg en Aangifteplicht (|MOA) 50
De meldcode huiselijk geweld en
kindermishandeling 50

Verlofregelingen 51
Vrijstelling van het onderwijs 51
Verzuim 51

Opvang op de Gouden Griffel 53
Tussenschoolse opvang: het overblijven 53
De voor- en naschoolse opvang op
Kindcentrum de Gouden Griffel 53
Ondersteunen en participeren binnen
het onderwijs 53

**Wetenswaardigheden
(in alfabetische volgorde) 54**
Aansprakelijkheid 54
Dieren in de school of op het schoolplein 54
Fietsen 54
Hoofdluis 54
Huiswerk 54
(Kinder)ziektes 54
Rolschaatsen en skeelers 55
Schoolplan 55
Snoep en fruit 55
Sponsoring 55
Telefoonnummer ouders/verzorgers 55
Uitstapjes 56
Verjaardagen en uitnodigingen 56
Verzekering 56

Belangrijke namen en adressen 57

Welkom bij kindcentrum de Gouden Griffel

In deze schoolgids vertellen wij u graag meer over kindcentrum de Gouden Griffel: wie wij zijn, waar wij voor staan en wat wij belangrijk vinden in het onderwijs aan uw kind. U leest over onze visie, doelen, plannen en de resultaten die wij samen met onze kinderen behalen.

Deze gids is bedoeld als een informatieve bron voor zowel ouders/verzorgers van huidige leerlingen als voor ouders/verzorgers die overwegen hun kind bij ons aan te melden. U krijgt een goed beeld van wat u van ons kunt verwachten en waarom de Gouden Griffel een plek is waar uw kind zich welkom en gezien zal voelen.

Mist u informatie of heeft u vragen? Neem dan gerust contact met ons op. Wij denken graag met u mee.

Onze missie

Samen met jou leer ik, op mijn eigen manier, wie ik ben en wat ik kan.

Wij geloven dat ieder kind het beste leert vanuit verbinding: met zichzelf, met anderen en met de wereld om zich heen. Leren begint bij gezien worden, vertrouwen voelen en mogen ontdekken wie je bent.

Onze visie

In onze visie staat het kind centraal. Ieder kind leert op zijn of haar eigen manier en tempo. Wij begeleiden kinderen in het:

- Ontdekken van hun identiteit en talenten.
- Krijgen van inzicht in wat ze al kunnen en wat ze nog willen leren.
- Opbouwen van zelfvertrouwen en zelfregulatie.
- Ontwikkelen van zelfstandigheid en reflectievermogen.
- Omarmen van hun eigenheid – ieder kind mag uniek zijn.

Vanuit deze basis leert een kind niet alleen individueel, maar ook samen met anderen. Zo groeit het kind in eigenaarschap, met plezier in leren en vertrouwen in zichzelf.

Op ons kindcentrum begeleiden wij kinderen in hun ontwikkeling tot zelfstandige, nieuwsgierige en zelfverzekerde (jong)volwassenen. Wij bieden een veilige en stimulerende leeromgeving waarin ieder kind zich gezien en gewaardeerd voelt. Wij vinden het belangrijk dat kinderen durven, vertrouwen hebben in zichzelf en hun eigen kwaliteiten leren kennen.

Onze aanpak richt zich op de totale ontwikkeling van het kind. Wij besteden veel aandacht aan de basisvakken zoals taal, rekenen en lezen. Daarnaast is er aandacht voor sociaal-

emotionele, creatieve, motorische en digitale vaardigheden. Wij geloven dat kinderen beter leren wanneer zij mogen ontdekken, ervaren en zélf kennis opdoen. Leren doe je met hoofd, hart en handen – door te doen, te voelen en te beleven.

Kinderen leren het meest wanneer wij aansluiten bij hun behoeften en hen motiveren en uitdagen. Zo worden zij eigenaar van hun leerproces binnen duidelijke kaders en met ruimte voor eigen inbreng. Vaardigheden zoals samenwerken, doorzetten, creatief denken, zelfstandigheid en een onderzoekende houding zijn in onze visie net zo belangrijk als goede schoolresultaten.

Onze school telt ruim 700 kinderen (peildatum 1 februari 2026), verdeeld over 28 groepen op twee locaties. Beide locaties bieden onderwijs aan groepen 1 t/m 8. De kinderen zijn over het algemeen woonachtig in de wijk rondom ons kindcentrum.
Ieder kind is welkom bij ons, zolang wij kunnen voorzien in de juiste ondersteuning. Wilt u ons kindcentrum beter leren kennen? Kom gerust langs voor een rondleiding en een gesprek – wij laten u graag zien hoe wij werken.

Met vriendelijke groet,

Gabriëlle Heesterman, Jacqueline Janssen en Irene Lemmers
De directie van Kindcentrum de Gouden Griffel



In één oogopslag: wat u moet weten

Kindcentrum de Gouden Griffel is een school waar kinderen zich veilig voelen, zichzelf mogen zijn en zich optimaal kunnen ontwikkelen. Wij begeleiden kinderen in hun groei naar zelfstandige en zelfverzekerde (jong)volwassenen, ieder op zijn of haar eigen manier en tempo.

Ons onderwijs

Wij bieden eigentijds onderwijs met aandacht voor:

- Taal, rekenen en lezen (basisvaardigheden)
- Sociaal-emotionele ontwikkeling
- Creativiteit, bewegen en digitale vaardigheden

Kinderen leren actief en doelgericht, zowel individueel als samen met anderen.
Wij stimuleren eigenaarschap, nieuwsgierigheid en een onderzoekende houding.

Zorg en begeleiding

Wij volgen de ontwikkeling van ieder kind nauwkeurig en bieden ondersteuning waar nodig.

- Extra begeleiding wordt tijdig ingezet
- Samen met ouders/verzorgers stellen wij indien nodig een plan op
- Wij werken samen met het samenwerkingsverband en externe partners

Wij hebben een wettelijke zorgplicht en bekijken per situatie, in overleg met ouders/verzorgers, wat passend en mogelijk is voor het kind.

Samen met ouders

Een goede samenwerking met ouders/verzorgers vinden wij essentieel. Wij informeren u via gesprekken en via Social Schools en betrekken u actief bij de ontwikkeling van uw kind.



Veiligheid en welbevinden

Een veilige schoolomgeving is de basis voor leren.

- Wij werken met de methode Kwink
- Pesten wordt actief aangepakt via een duidelijk stappenplan
- Wij monitoren jaarlijks de sociale veiligheid

Resultaten

Onze school behaalt goede resultaten. De meeste kinderen bereiken het basisniveau en een groot deel behaalt het hogere streefniveau. Daarmee voldoen wij aan de normen van de inspectie.

Waar staan wij voor?

Onze kernwaarden zijn:

- Vertrouwen
- Samen
- Ontwikkeling
- Eigenaarschap
- Plezier

Wij geloven dat kinderen het beste leren wanneer zij zich veilig voelen, plezier hebben en vertrouwen krijgen in hun eigen mogelijkheden.

Kort samengevat

De Gouden Griffel is een school waar kwaliteit van onderwijs, persoonlijke ontwikkeling en een veilige omgeving centraal staan in nauwe samenwerking met ouders/verzorgers.



De school

De Gouden Griffel

In 2005 is onze school gestart aan de Annie M. G. Schmidtlaan, een locatie die bijzonder goed past bij de naam *"De Gouden Griffel"*. Annie M. G. Schmidt is een van de bekendste kinderboekenschrijfsters, en haar werk heeft een grote invloed gehad op de wereld van kinderboeken.

De naam *De Gouden Griffel* is gekozen omdat het de prijs is voor het beste geschreven kinderboek en boeken spelen een belangrijke rol in ons onderwijs. Daarom vonden wij deze naam perfect voor onze school, waar lezen en verhalen centraal staan.
In 2015 is onze tweede locatie gestart. Deze locatie is gevestigd aan de Theo d'Orsingel.
Op beide locaties organiseert onze eigen kinderopvang, *De Gouden Griffel*, voor-, tussen- en naschoolse opvang voor de kinderen die bij ons op school zitten.

Populatie

Over het algemeen bestaat onze schoolgaande populatie uit kinderen waarvan de ouders/verzorgers een westerse achtergrond hebben.
Een klein aantal kinderen heeft een niet-westerse achtergrond waarvan een gering aantal de Nederlandse taal niet of onvoldoende beheerst.
Het opleidingsniveau van de meeste ouders/verzorgers is gemiddeld tot bovengemiddeld. Mede hierdoor zijn de gezinssituaties over het algemeen financieel gezond. Het is belangrijk dat wij oog houden en aandacht hebben voor gezinnen die het minder breed hebben. Wij brengen om het jaar onze schoolpopulatie in kaart en passen hier waar nodig ons onderwijs en/of beleid op aan.

Identiteit

De Gouden Griffel is een katholieke school en deze identiteit is voelbaar in de sfeer die wij binnen ons kindcentrum creëren. Wij streven naar een omgeving waarin iedereen zich veilig en welkom voelt en de ruimte krijgt om zichzelf te zijn. Respect voor elkaar, vertrouwen – zowel tussen leerkrachten en kinderen als tussen de kinderen onderling – en een gevoel van gedeelde verantwoordelijkheid zijn daarbij belangrijke waarden.

De Laurentius Stichting

De Laurentius Stichting is een organisatie voor katholiek onderwijs en opvang met 30 scholen en 21 locaties voor kinderopvang in de gemeenten Den Haag, Delft, Rijswijk, Midden-Delfland, Pijnacker-Nootdorp en Lansingerland. Onze scholen bieden eigentijds onderwijs waarbij de ontwikkeling van het kind binnen de samenleving centraal staat.
De scholen werken met diverse en moderne onderwijsmethoden, zoals Jenaplan, onderzoekend leren, International Primary Curriculum (IPC) en Primary Years Programme (PYP). Dit biedt ouders/verzorgers en kinderen een ruime keuze aan onderwijsmogelijkheden. Daarnaast bieden al onze scholen een passend aanbod voor kinderopvang, veelal met een locatie van Laurentius Kinderopvang.

Als Laurentius staan wij voor verbinding. Dit is de kern van alles wat wij doen, samen met onze kinderen: het samenwerken, het samenzijn en de vreugde die wij daaruit halen. Wanneer wij struikelen, reiken wij elkaar de hand. De menselijke maat staat voor ons centraal.

In deze dagelijkse realiteit vinden wij elkaar als collega's, maar ook als ouders/verzorgers en partners. Wij vieren elkaars verschillen en zorgen ervoor dat iedereen zich welkom voelt. Niemand valt buiten de boot. Dit is de basis van ons werk en leren, geïnspireerd door onze katholieke levensbeschouwelijke waarden.

Onze kernwaarden:

- Samenwerken en leren: Wij werken en leren samen, als gemeenschap.
- Waardering voor het anders-zijn: Wij waarderen elkaars verschillen en sluiten niemand uit.
- Eigenaarschap: Wij nemen samen verantwoordelijkheid en streven naar zelfstandigheid.
- Plezier in leren: Leren kan alleen floreren als plezier de basis is.
- Groei: Groei is de motor van onze persoonlijke en gezamenlijke ontwikkeling.
- Toekomstgericht: Wij bouwen met lef aan de wereld van morgen.

Algemene gegevens Laurentius Stichting voor katholiek primair onderwijs:

Naam	Laurentius Stichting
Bezoekadres Laurentius Onderwijs	Burgemeestersrand 59, 2625 NV Delft
Bezoekadres Laurentius Kinderopvang	Burgemeestersrand 57, 2625 NV Delft
Telefoon	015 251 14 40 (onderwijs) 015 251 14 63 (kinderopvang)
E-mail Laurentius Onderwijs	info@laurentiusstichting.nl
E-mail Laurentius Kinderopvang	info@laurentiuskinderopvang.nl
Website Laurentius Onderwijs	www.laurentiusstichting.nl
Website Laurentius Kinderopvang	www.laurentiuskinderopvang.nl
KvK-nummer Laurentius Onderwijs	41160449
KvK-nummer Laurentius Kinderopvang	41145140
Bestuursnummer	40928

Een volledig overzicht van onze samenwerkingspartners vindt u in ons jaarverslag op www.laurentiusstichting.nl.

Samen zijn wij de Laurentius Stichting!

Contactgegevens kindcentrum de Gouden Griffel:

Locatie 1:
Annie M.G. Schmidtlaan 2
2652 HJ Berkel en Rodenrijs
010-5114731 (onderwijs & opvang)

Locatie 2
Theo d'Orsingel 30
2652 LC Berkel en Rodenrijs
010-5110097 (onderwijs)
010-5111533 (opvang)

De directie

De directeur van het kindcentrum, Irene Lemmers, is eindverantwoordelijk voor de dagelijkse leiding van beide locaties, zowel voor het onderwijs als de opvang.

De adjunct-directeuren zijn belast met de dagelijkse leiding:

- Jacqueline Janssen is de locatieleider van ons kindcentrum A.M.G. Schmidtlaan 2
- Gabriëlle Heesterman is de locatieleider van ons kindcentrum Theo d'Orsingel 30

Bij hen kunt u terecht met eventuele vragen of opmerkingen. Het is gewenst om van tevoren een afspraak te maken.

Het managementteam van de opvang is samen met de directieleden van de school verantwoordelijk voor de strategische ontwikkeling en het pedagogische klimaat.

De samenstelling van het team

Zie bijgesloten inlegvel.

(Ziekte-)vervanging

Als een groepsleerkracht afwezig is door ziekte of verlof proberen wij dit zo goed mogelijk op te vangen. Waar mogelijk neemt een teamlid met een vervangings- of ondersteuningstaak de groep over. Lukt dat niet dan kijken wij of een collega extra kan werken. Als er geen vervanging beschikbaar is verdelen wij de kinderen tijdelijk over andere groepen. Mocht ook dat geen optie zijn vragen wij u om uw kind thuis te houden. Voor kinderen uit unit 3 en 4 bieden wij in dat geval online onderwijs aan via Snappet.

Stagiaires

Op ons kindcentrum hebben wij het hele jaar door stagiaires, zoals studenten Sport & bewegen, gespecialiseerd pedagogisch medewerker en studenten van de HALO en de PABO. Wij vinden het belangrijk om talentvolle mensen een stageplek te bieden en hen op te leiden. Ook binnen onze opvang lopen regelmatig stagiaires mee.

Onze schooltijden

De schooltijden voor de A.M.G. Schmidtlaan zijn:
Maandag, dinsdag en donderdag:
Unit 1 08.30 - 12.00 uur en 12.30 - 15.00 uur
Unit 2 08.30 - 12.30 uur en 13.00 - 15.00 uur
Unit 3 08.30 - 12.00 uur en 12.30 - 15.00 uur
Unit 4 08.30 - 11.30 uur en 12.00 - 15.00 uur

Woensdag en vrijdag:
Unit 1 t/m 4 08.30 - 12.00 uur

De schooltijden voor de Theo d'Orsingel zijn:
Maandag, dinsdag en donderdag:
Unit 1 08.45 - 11.30 uur en 12.00 - 15.15 uur
Unit 2 08.45 - 12.00 uur en 12.30 - 15.15 uur
Unit 3 08.45 - 12.30 uur en 13.00 - 15.15 uur
Unit 4 08.45 - 13.00 uur en 13.30 - 15.15 uur

Woensdag en vrijdag:
Unit 1 t/m 4 08.45 - 12.15 uur

Op lesdagen gaat de school 10 minuten vóór de start open. Kinderen komen zelfstandig ons kindcentrum in. Meelopen mag natuurlijk als u iets wilt vragen, als uw kind jarig is, als uw kind aan het wennen is of als uw kind net begint op school.

Op tijd komen is belangrijk. Te laat komen geldt als verzuim (zie hoofdstuk 'Verlofregeling', alinea 'Verzuim' voor meer informatie).

Vakantieregeling en vrije dagen

In de Social Schools agenda vindt u een overzicht van de vakantie- en studiedagen. Met de genoemde schooltijden en vakanties krijgen kinderen uit groep 1 t/m 8 jaarlijks 949 uur les (exclusief activiteiten zoals kamp, diner en de afscheidsavond).

Over acht jaar komt dat neer op 7.592 uur, ruim boven het wettelijk minimum van 7.520 uur in acht jaar. Omdat de duur van het schooljaar en het aantal verlofuren kunnen verschillen, varieert het totaal per jaar iets. Wij zorgen er altijd voor dat ieder kind minimaal 940 uur per jaar naar school gaat.

De bereikbaarheid van teamleden

Indien u een leerkracht of andere medewerker van de school wilt bereiken, kunt u een bericht sturen via Social Schools. U hoeft geen e-mailadres in te voeren, wel de naam van de ontvanger.

Verdere informatie over het gebruik van Social Schools vindt u in het hoofdstuk "De ouders en verzorgers".

Aanmelding en toelating

Vanwege het beperkte aantal plekken is het belangrijk om uw kind op tijd aan te melden. Wilt u uw zoon of dochter inschrijven, maak dan een afspraak via onze administratief medewerker Rebecca van den Boogert (info@degoudengriffel.nl). U krijgt een informatief gesprek en een rondleiding door de school.

Bij een wachtlijst geven wij voorrang aan:
1. Broertjes en zusjes van al geplaatste leerlingen.
2. Kinderen van medewerkers van ons kindcentrum.

Wij vinden het belangrijk dat ouders/verzorgers bewust kiezen voor ons kindcentrum en onze visie.

Bij de aanmelding en plaatsing van een kind handelt de school conform de wettelijke zorgplicht. Dit betekent dat de school altijd zorgvuldig onderzoekt of zij kan voldoen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van het kind.

Wanneer een kind mogelijk extra ondersteuning nodig heeft, verzamelen en beoordelen wij, in samenwerking met ouders/verzorgers, de huidige school en eventueel betrokken externe partijen, relevante informatie. Op basis van dit onderzoek bepaalt de school, binnen de wettelijke kaders en na overleg met ouders/verzorgers, of zij een passend onderwijsaanbod kan realiseren. Indien blijkt dat de school, ondanks aanvullend onderzoek en overleg, niet kan voorzien in de benodigde ondersteuning, wordt in samenwerking met ouders/verzorgers en het samenwerkingsverband actief gezocht naar een andere, passende onderwijsplek.

Besluiten over toelating worden door de school, binnen de wettelijke kaders en na overleg met ouders/verzorgers, zorgvuldig, transparant en gemotiveerd genomen, waarbij het belang van het kind steeds centraal staat.

Het wennen

Ongeveer twee maanden voordat een kind vier jaar wordt, ontvangen ouders/verzorgers een uitnodiging voor een intakegesprek. Tijdens dit gesprek maakt het kind kennis met de leerkracht en kunnen de ouders/verzorgers vragen stellen en kennismaken met de school. Tevens worden de wenafspraken besproken.

Kinderen van 3 jaar en 10 maanden mogen maximaal 5 ochtenden komen ‘wennen’. Wij adviseren om hiervan gebruik te maken, zodat het kind kan wennen aan de toekomstige klasgenootjes en leerkracht. De wendata worden in overleg met de leerkracht vastgesteld.

Als het kind in juli of augustus jarig is mag hij/zij in het nieuwe schooljaar starten. Is het direct naar school nog te veel voor het kind dan kan hij/zij rustig opbouwen en aan de schooldagen wennen. Het wennen gebeurt niet in het schooljaar ervoor, omdat de periode tussen het wennen en de eerste schooldag te lang is en de groepssamenstelling na de zomervakantie wijzigt. Wenafspraken worden ook niet gemaakt in de weken voor de kerstvakantie.

De plaatsingsdatum is de dag waarop het kind vier jaar wordt. Vanaf die dag mag hij/zij elke schooldag naar school. Voor kinderen die naar onze wijk verhuizen is de plaatsingsdatum de eerste schooldag op onze school. Voor hen geldt dat ze in overleg met de leerkracht één of twee keer kunnen komen wennen.



Van groep 2 naar groep 3

Een kind stroomt door van groep 2 naar groep 3 als het vóór 1 oktober van het betreffende schooljaar 6 jaar oud is. Van groep 1 naar groep 2 gebeurt hetzelfde: een kind gaat naar groep 2 als het vóór 1 oktober 5 jaar is geworden.

Soms is het in het belang van het kind om nog een extra jaar in de kleutergroep te blijven. Wij spreken dan van kleuterverlenging. Dit wordt niet gezien als blijven zitten (doubleren). In enkele gevallen gaat een kind juist een jaar eerder naar groep 3. In beide situaties vindt er tijdig overleg plaats met de ouders/verzorgers. De school neemt, binnen de wettelijke kaders en na overleg met ouders/verzorgers, op basis van alle beschikbare informatie en in het belang van het kind, het definitieve besluit over de overgang.

Een nieuwe start op school

Een schoolwisseling of de eerste schooldag kan een grote stap zijn voor een kind. Niet elk kind vindt deze verandering even gemakkelijk.

Wanneer er in de loop van het schooljaar een nieuw kind bij ons op school komt, bereiden wij de groep hier zorgvuldig op voor. De groep wordt geïnformeerd, de benodigde spullen liggen klaar en wij spreken van tevoren af welk klasgenootje uw zoon of dochter op weg helpt in de groep en binnen ons kindcentrum.

De leerkracht besteedt in de eerste periode extra aandacht aan nieuwe kinderen, zodat zij zich snel op hun gemak voelen en een goede start kunnen maken.

De sfeer op school

Een prettig en veilig leerklimaat begint bij een goede sfeer. Wij vinden het belangrijk dat ieder kind zich op kindcentrum de Gouden Griffel op zijn gemak voelt en met plezier naar school gaat. Daarom werken wij aan een open, duidelijke en respectvolle omgeving waarin iedereen zich welkom voelt.

Om dit te realiseren besteden wij structureel aandacht aan sociale vaardigheden. Kinderen leren op een positieve manier omgaan met elkaar en met volwassenen.

Sinds januari 2025 gebruiken wij, samen met onze BSO, de methode Kwink. Deze methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL) richt zich op sociale integratie, mediawijsheid en burgerschap. Kwink is preventief van opzet, helpt onder andere pesten te voorkomen en draagt bij aan de kracht van een veilige groep. De methode sluit aan bij de principes van Positive Behaviour Support (PBS) en is gebaseerd op actuele wetenschappelijke inzichten.

Afspraken voor een veilige en prettige schoolomgeving

Om een positieve groepssfeer te bevorderen, hanteren wij binnen ons kindcentrum duidelijke afspraken. Deze worden in alle groepen besproken en op leeftijdsniveau uitgelegd, zodat elk kind begrijpt wat er van hem of haar wordt verwacht. De afspraken luiden als volgt:

1. Ik en jij zijn wij, dus iedereen hoort erbij.
2. Als iedereen zichzelf mag zijn, dan voelt iedereen zich fijn.
3. Wij luisteren naar groot en klein en zullen voor iedereen vriendelijk zijn.
4. Is er een probleem of botsing, stop! Dan praten we samen en lossen het op.
5. Wij zijn zuinig met het materiaal, het is er voor ons allemaal.

Pesten en sociale veiligheid

Op kindcentrum de Gouden Griffel hechten wij grote waarde aan een veilige en respectvolle omgeving. Pesten wordt niet getolereerd. Wij werken preventief aan een positief groepsklimaat en treden actief op bij signalen van pestgedrag. Wanneer er sprake is van pesten, handelen wij volgens onderstaand stappenplan, dat is gebaseerd op ons pestprotocol.

Stappenplan bij pesten

1. **Signaleren en onderzoeken**
   Gesprek met betrokken kinderen en situatie in kaart brengen. Intern begeleider wordt geïnformeerd.
2. **Afspraken maken**
   Gezamenlijk gesprek en duidelijke afspraken om het pestgedrag te stoppen.
3. **Ouders informeren**
   Ouders/verzorgers worden op de hoogte gebracht van de situatie en afspraken.
4. **Evalueren en bijsturen**
   Leerkracht volgt de situatie en bespreekt de voortgang. Indien nodig wordt een plan opgesteld.
5. **Vervolg en ondersteuning**
   Bij onvoldoende verbetering wordt de aanpak aangepast en kan extra begeleiding worden ingezet.
6. **Groep en ouders betrekken (indien nodig)**
   Bij een breder probleem wordt de groep en/of ouders betrokken.
7. **Maatregelen**
   Eventueel tijdelijke plaatsing in andere groep of officiële waarschuwing.
8. **Escalatie**
   Bij aanhoudend gedrag volgen zwaardere maatregelen, zoals schorsing, conform wet- en regelgeving.

Preventie

Wij werken preventief aan sociale veiligheid met de methode Kwink en besteden structureel aandacht aan sociale vaardigheden, groepsvorming en respectvol gedrag.

Daarnaast monitoren wij jaarlijks de sociale veiligheid van de kinderen met behulp van het instrument Leerling in Beeld (LIB). De uitkomsten gebruiken wij om ons beleid verder te verbeteren.

Contact en meldingen

Ouders/verzorgers die signalen van pesten opmerken, worden verzocht dit direct te melden bij de leerkracht. U kunt daarnaast contact opnemen met onze antipestcoördinatoren:

- Tamara Brust (Theo d'Orsingel)
- Tamara Vink (Annie M.G. Schmidtlaan)



Schorsing en verwijdering

Binnen de Laurentius Stichting hanteren wij een eenduidig schorsings- en verwijderingsbeleid. Voor meer informatie zie www.laurentiusstichting.nl.

Veiligheid en eerste hulp

De veiligheid van onze kinderen staat voorop. Een groot deel van ons team – zowel in het onderwijs als in de opvang – is gecertificeerd bedrijfshulpverlener (BHV'er) en/of in het bezit van een EHBO-diploma. Om hun kennis en vaardigheden actueel te houden, volgen zij jaarlijks een herhalingstraining. De vakleerkracht bewegingsonderwijs beschikt verplicht over een geldig EHBO-diploma en alle pedagogisch medewerkers van de opvang zijn in het bezit van een diploma kinder-EHBO.

Wanneer zich een incident of ongeval voordoet, wordt dit zorgvuldig geregistreerd. Daarnaast besteden wij veel aandacht aan preventie. Zo worden buitenspeelmaterialen, gymmaterialen en brandblusmiddelen jaarlijks gecontroleerd en gekeurd om de veiligheid te waarborgen.

Binnen onze school hechten wij grote waarde aan een veilige leer- en werkomgeving. Daarom werken wij volgens een actueel veiligheidsbeleid, waarin afspraken en procedures rondom zowel fysieke als sociale veiligheid zijn vastgelegd.

Daarnaast voeren wij periodiek een Risico-Inventarisatie en -Evaluatie (RI&E) uit. Met behulp van de RI&E brengen wij mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's binnen de schoolorganisatie systematisch in kaart. Op basis van deze inventarisatie nemen wij, waar nodig, gerichte maatregelen om risico's te beperken of te voorkomen.

Het veiligheidsbeleid en de RI&E worden regelmatig geëvalueerd en bijgesteld, zodat deze blijven aansluiten bij de praktijk en de actuele ontwikkelingen. Deze documenten zijn ter inzage op school.



Het onderwijs

Waar staan wij voor?

Op kindcentrum de Gouden Griffel willen wij onze kinderen zo goed mogelijk voorbereiden op de samenleving van vandaag én morgen. Daarbij staat de optimale ontwikkeling van ieder kind centraal. Ieder kind is uniek en beschikt over eigen talenten en mogelijkheden. Wij streven ernaar deze kwaliteiten te ontdekken en te benutten, zodat elk kind zich gezien, gewaardeerd en gestimuleerd voelt. Wij evalueren jaarlijks onze onderwijskwaliteit en stellen waar nodig verbetermaatregelen op.

Onze 5 kernwaarden

Vanuit vijf kernwaarden geven wij richting aan ons onderwijs. Deze waarden vormen de basis van ons pedagogisch en didactisch handelen en de professionele ontwikkeling van ons team.

1. Vertrouwen

Kinderen groeien wanneer ze vertrouwen krijgen. Door positieve ervaringen op te doen, ontwikkelen zij (zelf)vertrouwen. Ze weten waar ze aan toe zijn en wat ze van ons kunnen verwachten. Ouders/verzorgers moeten kunnen rekenen op de deskundigheid van de leerkrachten en andersom mogen leerkrachten vertrouwen op ouderbetrokkenheid. Vertrouwen is wederzijds en versterkend.

2. Samen

Leren doe je samen. Op kindcentrum de Gouden Griffel leren kinderen en medewerkers van en met elkaar. Door samen te werken aan taken, leren kinderen rekening te houden met verschillen, respect te tonen, hulp te vragen en te geven. Dit versterkt hun sociale vaardigheden en hun reflectievermogen. Ook de samenwerking met ouders/verzorgers speelt hierbij een belangrijke rol. Wij werken samen aan de ontwikkeling van het kind.

3. Ontwikkeling

Wij zijn een lerende organisatie. Kinderen en teamleden blijven zich ontwikkelen, ieder op zijn of haar eigen niveau. Wij stimuleren reflectie, feedback en kritisch denken. Kinderen leren nadenken over hun leerhouding en functioneren binnen de groep. Wij zien leren als een gezamenlijke reis, waarin iedereen stappen zet in een omgeving die uitnodigt tot groei.

4. Eigenaarschap

Kinderen nemen verantwoordelijkheid voor hun eigen leerproces. Ze krijgen inzicht in hun ontwikkeling, leren keuzes maken en begrijpen de gevolgen van hun handelen. Deze zelfstandigheid begint al bij de kleuters. Binnen duidelijke kaders (zoals leerdoelen, afspraken en regels) krijgen kinderen de ruimte om regie te nemen en probleemoplossend te leren denken.

5. Plezier

Leren gaat beter als je er plezier in hebt. Plezier vormt de basis voor vertrouwen, samenwerking, ontwikkeling en eigenaarschap. Samen werken en lachen zorgt voor een fijne sfeer en vergroot de motivatie. Op kindcentrum de Gouden Griffel geloven wij dat plezier de motor is achter goed onderwijs.

De weekplanning

Op kindcentrum de Gouden Griffel werken de kinderen met een papieren weekplanning. Deze helpt hen stap voor stap verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces.

In de onderbouw (groep 2 t/m 4) krijgen de kinderen hierbij nog veel begeleiding en instructie. In de bovenbouw (groep 5 t/m 8) plannen de kinderen hun werk steeds zelfstandiger. Bij de kleuters bestaat de planning uit kleine, overzichtelijke taken die zelfstandig uitgevoerd kunnen worden. Naarmate kinderen ouder worden, worden de taken omvangrijker en complexer. De leerkracht bewaakt de voortgang en biedt ondersteuning waar nodig.

De organisatie van de school

Op kindcentrum de Gouden Griffel werken wij met combinatiegroepen in zogeheten units. Deze zijn als volgt ingedeeld:

- Unit 1: groep 1 en 2
- Unit 2: groep 3 en 4
- Unit 3: groep 5 en 6
- Unit 4: groep 7 en 8

Deze opzet ondersteunt het leren samen en van elkaar. Kinderen ontwikkelen zich in een dynamische leeromgeving waarin ze elk schooljaar een andere rol aannemen: het ene jaar zijn ze de jongste en het volgende jaar de oudste in de unit.

Werken in units biedt veel voordelen:

- Kinderen leren samenwerken en elkaar helpen.
- Ze leren omgaan met uitgestelde aandacht.
- Ze ontwikkelen zelfstandigheid en verantwoordelijkheidsgevoel.
- Ze leren hulp te vragen, maar ook aan te geven wanneer ze geconcentreerd willen werken.
- Instructie wordt vaak in kleinere groepjes gegeven, wat meer ruimte biedt voor differentiatie.



Lesmethoden

Op de Gouden Griffel werken wij met de volgende methoden:

Vakgebied	Leermiddelen/methodes	Afspraken/aanvullende info
Zintuigelijke en lichamelijke ontwikkeling	• De Beweegbaas • Bronnenboek: Basislessen bewegingsonderwijs van Wim van Gelder	
Nederlandse taal	• Bouw (groep 1 t/m 4) • Actief leren lezen (groep 3 en 4) • Taal Actief (groep 4) • Taal Actief taal en spelling -> m.b.v. Snappet (groep 5 t/m 8) • Weerwoord (groep 5 t/m 8) • Oriëntatie nieuwe methode: Close Reading onderdeel van De Noordwijkse Methode	• Taal in blokjes wordt in groep 3 t/m 4 aanvullend gebruikt of remediërend • Het leescircuit groep 7-8 (2x per week) • Onderdelen uit Timboektoe (groep 5 t/m 6) kunnen nog gebruikt worden om leeslessen vorm te geven • Junior Einstein (groep 7-8)
Rekenen en wiskunde	• Pluspunt (groep 3 t/m 4) • Pluspunt -> m.b.v. Snappet (groep 5 t/m 8)	• Met Sprongen vooruit wordt in groep 1 t/m 8 aanvullend gebruikt in de lessen of remediërend. • Snappet wordt ingezet bij het automatiseren en gebruikt bij de verwerking • Rensprint (groep 3 t/m 8)
Schrijven	• Krullenbol (groep 1 t/m 2) • Klinkers (groep 3 t/m 8)	
Engelse taal	• Blink Engels (groep 7 t/m 8)	
Aardrijkskunde	• De Noordwijkse Methode • Mijn eigen Bosatlas (groep 6 t/m 8)	• Naslagwerk: Kleuteruniversiteit
Geschiedenis, natuur, wetenschap & techniek en maatschappelijke verhoudingen & staatsinrichting	• De Noordwijkse Methode	• Naslagwerk: Kleuteruniversiteit
Geestelijke stromingen	• De Noordwijkse Methode • Trefwoord (groep 1 t/m 8)	• Naslagwerk: Kleuteruniversiteit
Expressie activiteiten	• De Noordwijkse Methode	• Naslagwerk: Kleuteruniversiteit
Bevorderen sociale redzaamheid, waaronder gedrag in verkeer	• Kwink (groep 1 t/m 8 en de BSO) • De Noordwijkse Methode • Verkeersonderwijs van VVN (groep 5 t/m 8)	
Bevorderen gezond gedrag	• Kwink (groep 1 t/m 8 en de BSO)	

Schoolveiligheid en welbevinden van de kinderen	• Kwink (groep 1 t/m 8 en de BSO)	• Trefwoord • Kindmassages
Bevorderen actief burgerschap en sociale integratie overdragen. Kennis over/kennismaking met de diversiteit van de samenleving	• Kwink (groep 1 t/m 8 en de BSO) • De Noordwijkse Methode	• Trefwoord

De ontwikkeling van het jonge kind

In unit 1 (groep 1 en 2) werken wij doelgericht aan de brede ontwikkeling van jonge kinderen. Door middel van observeren en registreren brengen wij de ontwikkeling op cognitief, zintuiglijk en sociaal-emotioneel gebied systematisch in kaart. Wij gebruiken hiervoor het observatiesysteem Kijk!. Hiermee krijgen wij inzicht in de behoeften van elk kind. Deze informatie gebruiken wij om het aanbod aan activiteiten passend en doelgericht vorm te geven (individueel, in kleine groepjes of voor de hele groep).

De werkwijze in unit 1

Elke schooldag is er minimaal één moment waarop de kinderen samen in de kring zitten. Tijdens deze activiteit leren zij met en van elkaar. Onderwerpen die aan bod kunnen komen zijn:

- Het dagritme, dagen, maanden en seizoenen met elkaar bespreken
- Het kennismaken met nieuwe materialen, afspraken en sociale vaardigheden (sociaal-emotioneel leren en de methode voor levensbeschouwing en burgerschap; Trefwoord)
- Taalactiviteiten, zoals de klank/letter van de week, rijmen, klanken herkennen en woorden in stukjes verdelen
- Rekenspelletjes, bijvoorbeeld cijfer/getal van de week, spelen met vormen en kleuren, tellen en het oefenen van eenvoudige rekenbegrippen
- Leren luisteren naar elkaar en op elkaar reageren
- Voorlezen, kijken naar prentenboeken en begrijpend luisteren
- Geheugenspelletjes, versjes en liedjes
- Thema's vanuit de Noordwijkse Methode, maar ook de seizoenen en feestdagen

Spelen en werken

Spelontwikkeling is een belangrijk onderdeel van het leren bij kleuters. Er is dagelijks ruimte voor zowel vrij spel als gestuurd spel of een combinatie daarvan. In het lokaal en op het leerplein zijn vaste speelhoeken, zoals een bouwhoek, een huishoek, een schrijfhoek, een zandtafel of een verfbord. Daarnaast richten wij ook hoeken in die aansluiten bij actuele thema's of projecten, zoals een camping, een kasteel of een winkel.

Één keer per week gaan de kinderen klasdoorbrekend werken. Zij gaan dan in een andere kleutergroep kiezen van het planbord. Zo maken zij kennis met verschillende speelhoeken, materialen, kinderen en met alle leerkrachten van unit 1. Ook worden er elk thema keuzeateliers aangeboden waarbij de kinderen zelf kiezen voor een activiteit bij één van de leerkrachten. Dit bevordert zowel hun sociale ontwikkeling als hun zelfstandigheid.

Na de herfstvakantie starten de kinderen van groep 2 met een weekplanning, waardoor de oudste kleuters kennismaken met het plannen en het maken van taken. Ook wordt in dit leerjaar 'de dobbelsteen' geïntroduceerd. Op deze manier bereiden wij hen stapsgewijs voor op de manier van werken in unit 2.

Bewegingsonderwijs in unit 1

Omdat jonge kinderen veel behoefte hebben aan beweging, staan er dagelijks bewegingsactiviteiten gepland. Dit kan variëren van buitenspelen en gymmen met materialen tot spel- en muziekactiviteiten. In unit 1 gaan de kinderen 2 keer per week naar de speel/gymzaal. Kinderen mogen gymschoenen mee (voorzien van naam). Dit is niet verplicht. De gymschoenen kunnen op school blijven. Het is fijn als u thuis oefent met uw kind om zelfstandig aan- en uit te kleden.

De taal- en rekencoördinatoren

Op Kindcentrum de Gouden Griffel werken wij met

- Taalcoördinatoren
  - Mirjam van Steen - specialisatie NT2
  - Linda Marck - leesspecialist
  - Marjon Hogeweg - taalspecialist
- Rekencoördinatoren
  - Tamar Slierendrecht - rekenspecialist
  - Mandy van Teunenbroek - rekenspecialist

Deze coördinatoren zijn leerkrachten met specialistische kennis op het gebied van taal- of rekenonderwijs. Zij spelen een centrale rol bij het initiëren en begeleiden van verbeter- en veranderprocessen binnen hun vakgebied.

Hun taken bestaan onder andere uit:

- Het opstellen en onderhouden van het beleidsplan taal en rekenen.
- Het coachen van collega's.
- Het analyseren van toetsresultaten.
- Het bewaken en borgen van gemaakte afspraken.
- Het actief stimuleren van de kwaliteit van het taal- en rekenonderwijs.

Met hun expertise dragen zij bij aan het versterken van het onderwijs en de professionele ontwikkeling binnen ons team.



Bewegingsonderwijs

Bewegingsonderwijs is meer dan alleen bewegen. Natuurlijk werken wij aan conditie, maar wij stimuleren ook de motorische ontwikkeling, het samenwerken en sociale vaardigheden. Kinderen leren om te gaan met winnen en verliezen.

De kleuters gymmen in de speelzaal. Zij gymmen in hun ondergoed en dragen gymschoenen die ze zelfstandig aan en uit kunnen trekken. De schoenen blijven op school en moeten voorzien zijn van de naam van het kind.

De kinderen uit groep 3 t/m 8 gymmen in de sportzaal aan de Theo d'Orsingel of in de sporthal aan de Anjerdreef.
Benodigdheden:

- Gymkleding: sportbroekje en t-shirt of gympakje.
- Gymschoenen zijn verplicht (i.v.m. hygiëne en veiligheid).
- Een stevige rugzak (géén plastic tasjes).

Tijdens de gymles zijn om veiligheidsredenen de volgende items niet toegestaan:

- Armbanden, kettingen, horloges, hangoorbellen en andere sieraden.
  Oorknopjes zijn wél toegestaan.
- Hoofddoekjes, petten of andere hoofdversierselen.
- Los haar (graag in een staart).

Ons kindcentrum is in principe niet aansprakelijk voor verlies of beschadiging van eigendommen, tenzij er sprake is van aantoonbare nalatigheid. Wij adviseren om waardevolle spullen zo veel mogelijk thuis te laten.

Kan uw kind om medische of andere redenen niet deelnemen aan de gymles, dan verzoeken wij u dit tijdig met de leerkracht te bespreken.

Kindmassage

Alle groepen doen een keer per week aan onderlinge kindmassage. In een rustige sfeer met passende muziek en een verhaal, dat door de leerkracht wordt voorgelezen, tekenen de kinderen het verhaal op elkaars rug. Ze leren daarbij:

- Te ontspannen.
- Te luisteren.
- Grenzen aan te geven.
- Elkaar met respect te benaderen.

Daarnaast bevordert het het lichaamsbewustzijn, wat belangrijk is voor emotieregulatie. Na afloop bedanken de kinderen elkaar. Deelname is vrijwillig. Als een kind (of ouder) bezwaar heeft, mag het kind op dat moment rustig iets voor zichzelf doen.

Maatjestijd

Op kindcentrum de Gouden Griffel werken wij met maatjesgroepen. Oudere en jongere kinderen worden aan elkaar gekoppeld en vormen samen een klein groepje. Een maatjesgroep bestaat bijvoorbeeld uit een kind uit groep 7, groep 4, groep 2 en groep 1.

Tijdens maatjestijd, dat één keer per project plaatsvindt, ondernemen ze samen een activiteit die past bij het lopende schoolproject. Denk aan:

- Een spel of onderzoek.
- Drama of creativiteit.
- Samen lezen of spelen in een hoek.

Aan het begin van het schooljaar worden de maatjesgroepen samengesteld, zodat de kinderen elkaar gedurende langere tijd leren kennen en vertrouwen opbouwen.



De Kinderraad

Op kindcentrum de Gouden Griffel zijn wij trots op onze democratisch gekozen kinderraad. Iedere locatie heeft een eigen raad waarin kinderen meedenken over schoolzaken en hun stem laten horen.

Elk jaar kunnen kinderen zich verkiesbaar stellen.

- Uit unit 3 wordt per groep één kind gekozen.
- Uit unit 4 worden twee kinderen per groep gekozen.

De kinderraad komt eens per zes weken na schooltijd bijeen onder begeleiding van een leerkracht. Voorafgaand aan de vergadering vindt er een klassenvergadering plaats. De vertegenwoordigers verzamelen de standpunten, ideeën en wensen uit hun groep en brengen deze in tijdens de kinderraadvergadering.

Onderwerpen kunnen worden aangedragen door kinderen of leerkrachten. Besluiten en afspraken worden na afloop door de kinderraadsleden teruggekoppeld aan hun groep.

ICT en digitale geletterdheid

Digitale vaardigheden zijn onmisbaar in de wereld van nu. Daarom besteden wij veel aandacht aan digitale geletterdheid. Wij willen dat kinderen aan het eind van de basisschool bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief kunnen omgaan met digitale technologie en media. Digitale geletterdheid is geen los vak. Het is verweven in ons onderwijs en gekoppeld aan echte toepassingen.

Vanaf unit 3 en 4 hebben kinderen een eigen Social Schools account. Dit platform gebruiken wij om kinderen te leren zelfstandig hun agenda bij te houden en schoolgerelateerde informatie te volgen. In de agenda staan huiswerk, toetsen en afspraken. Ouders/verzorgers kunnen via hun eigen account meekijken.

Groepsberichten worden bewust en zorgvuldig verstuurd. Kinderen ontvangen nooit berichten zonder dat ouders/verzorgers hierbij betrokken zijn. Afhankelijk van de inhoud worden berichten gedeeld met alleen ouders/verzorgers of met ouders/verzorgers en kinderen samen. Foto's worden uitsluitend met ouders/verzorgers gedeeld en niet met kinderen. Kinderen kunnen via Social Schools alleen communiceren met medewerkers van de school.

Door samenwerking tussen school, ouders/verzorgers en kinderen bevorderen wij samen de digitale geletterdheid. Op school besteden wij aandacht aan verantwoord en respectvol online gedrag. Daarnaast doen wij ieder schooljaar mee aan MediaMasters tijdens de Week van de Mediawijsheid. Wij vragen ouders/verzorgers om hun kinderen ook thuis te begeleiden en met hen in gesprek te blijven over online gedrag, omdat wij als kindcentrum geen toezicht hebben op wat kinderen buiten schooltijd op sociale media doen. Zo zorgen wij samen voor een veilige en bewuste digitale omgeving voor onze kinderen.

Het werken met laptops

Vanaf unit 2 werken kinderen met een laptop. In unit 3 en 4 heeft ieder kind een eigen laptop. Deze worden op diverse manieren ingezet:

- Oefenen met lesstof via digitale verwerking.
- Interactieve lessen.
- Educatieve programma's.
- Onderzoeksopdrachten.
- Vaardigheden als tekstverwerken, presenteren, plannen en opslag.
- Instructies over online veiligheid, kritisch beoordelen van informatiebronnen en digitaal burgerschap.

Snappet

Vanaf groep 5 werken wij met Snappet, een digitaal platform dat verwerking op maat mogelijk maakt. Na de instructie worden de opgaven gemaakt, waarbij Snappet zich aanpast aan het niveau van het kind.

In Snappet is overzichtelijk te zien hoe kinderen scoren op de verschillende leerdoelen en wanneer een doel opnieuw wordt aangeboden. Hierdoor kunnen leerkrachten hier bewust op inspelen, bijvoorbeeld door extra uitleg te geven, gericht te oefenen of juist meer uitdaging te bieden. Leerkrachten volgen via Snappet eenvoudig de voortgang van de kinderen. De resultaten worden direct inzichtelijk, waardoor snel zichtbaar is welke kinderen extra ondersteuning nodig hebben en welke kinderen al verder kunnen. Dit maakt gerichte begeleiding tijdens en na de les goed mogelijk.

Om een goede balans te behouden, blijven sommige vakken bewust niet-digitaal. Denk hierbij aan:

- Schrijven.
- Spellingdictees.
- Topografie.
- Engels
- Wereld oriëntatie
- Rekenuitwerkingen in schrift (naast Snappet-opgaven).

Burgerschapsonderwijs

Wij vinden het belangrijk dat kinderen leren functioneren binnen een diverse samenleving. Burgerschapsonderwijs draagt bij aan:

- Het besef dat iedereen erbij hoort.
- Respect voor verschillen in cultuur, religie en achtergrond.
- Het nemen van verantwoordelijkheid voor jezelf én de ander.

Doelstelling

"De wereld is van ons samen. Ik ben onderdeel van de wereld en zorg ervoor dat iedereen erbij hoort, zich veilig voelt en zichzelf kan zijn. Ik weet hoe ik naar mezelf kijk en hoe ik me verhoud tot de wereld om mij heen."

Burgerschapsvorming vindt plaats via:

- Vakspecifieke en vakoverstijgende lessen.
- Projecten.
- Schoolbrede activiteiten.
- Het alledaagse groeps- en schoolklimaat.

Maatschappelijke thema's worden besproken en gekoppeld aan de belevingswereld van de kinderen. Door hierover in gesprek te gaan, werken wij aan bewustwording en betrokkenheid.

Wij volgen de ontwikkeling (monitoring) op drie onderdelen:

- Kennis.
- Attitude.
- Vaardigheden.

Hiervoor maken wij gebruik van het meetinstrument 'Burgerschap meten'. De uitkomsten gebruiken wij om ons onderwijs verder te verbeteren en beter af te stemmen op de kinderen.

De Noordwijkse Methode

Op de Gouden Griffel werken wij thematisch met De Noordwijkse Methode, vanuit onze overtuiging: *"Samen met jou leer ik, op mijn eigen manier, wie ik ben en wat ik kan."*
Leren begint bij verbinding, nieuwsgierigheid en het vertrouwen dat ieder kind zich op zijn eigen manier ontwikkelt.

Binnen onze units ontdekken en onderzoeken kinderen de wereld via betekenisvolle thema's. In vakateliers werken zij samen met verschillende leerkrachten en leren zij door te doen, te ervaren en te onderzoeken. Zo groeit niet alleen hun kennis, maar ook hun vermogen om samen te werken, keuzes te maken en verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces.

De thema's sluiten aan bij de belevingswereld van kinderen en bieden ruimte om talenten te ontdekken en verder te ontwikkelen. Dit draagt bij aan zelfvertrouwen en eigenaarschap: kinderen ervaren dat zij invloed hebben op hun eigen groei. Plezier in leren vormt hierbij de basis.

Elk thema wordt gezamenlijk geopend en afgesloten. Tijdens deze momenten laten kinderen zien wat zij hebben geleerd en waar zij trots op zijn. Zo versterken wij het gevoel van samen en creëren wij een veilige omgeving waarin ieder kind zich gezien en gewaardeerd voelt.

Buitenschoolse activiteiten onder schooltijd

Buitenschoolse activiteiten zijn activiteiten die geen direct onderdeel zijn van het leerprogramma, maar wel een waardevolle aanvulling vormen op het onderwijs. Ze dragen bij aan burgerschap, wereldoriëntatie en een positieve sfeer binnen het kindcentrum. Medewerkers van opvang de Gouden Griffel worden hierbij ingezet op basis van hun talenten, wat een verrijking is voor het onderwijs.

Voorbeelden van activiteiten (grotendeels gefinancierd vanuit de ouderbijdragen):

- Excursies (bijvoorbeeld naar de kinderboerderij of naar De Kievit)
- Museabezoeken
- De Griffelcultuurdag
- Uitstapjes (bijvoorbeeld naar de markt, het Archeon of de dierentuin)
- Bezoek van Sinterklaas
- Kerstontbijt
- Theater-, film- en poppenkastvoorstellingen
- Inloopochtend voor ouders
- Verkeersexamen groep 7
- Pietengym
- Carnaval
- Koningsspelen
- Sportdag
- Goudendagen (unit 1 en 2, zonder overnachting)
- Schoolkamp (unit 3 en 4, met overnachting)
- Afscheid oudste kleuters
- Afscheidsavond groep 8

Alle kinderen nemen jaarlijks deel aan één of twee Goudendagen of gaan op schoolkamp:

- Unit 1 (groep 1): één Goudendag (de tweede dag is vrij)
- Unit 1 (groep 2): twee Goudendagen (zonder overnachting)
- Unit 2 (groep 3/4): twee Goudendagen (zonder overnachting)
- Unit 3 (groep 5/6): twee overnachtingen op een kamplocatie
- Unit 4 (groep 7/8): twee overnachtingen op een kamplocatie

Deze opbouw helpt kinderen wennen en bevordert het groepsproces en sociale vaardigheden

De schoolactiviteitenplanning

In de planning op Social Schools staan alle relevante activiteiten die gepland zijn voor het lopende schooljaar.



De zorg voor onze kinderen

Passend onderwijs en het samenwerkingsverband

De wetgeving rondom passend onderwijs vormt de basis voor de ondersteuning van kinderen binnen het primair onderwijs. Vanuit deze wetgeving werken scholen samen in samenwerkingsverbanden. Onze school maakt deel uit van het samenwerkingsverband PPO Delflanden. Dit samenwerkingsverband bestaat uit reguliere basisscholen in de regio Lansingerland, Pijnacker-Nootdorp, Midden-Delfland en Delft, evenals scholen voor speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs (cluster 3 en 4). Voor uitgebreide informatie over het samenwerkingsverband verwijzen wij u naar de website: www.ppodelflanden.nl.

De missie van het samenwerkingsverband is om ieder kind in de leeftijd van 4 tot 12 jaar een passende onderwijsplek aan te kunnen bieden. In de praktijk zal dit voor de meeste kinderen het reguliere onderwijs zijn, maar waar nodig kan dit ook een speciale lesplaats zijn. De wijze waarop wij gezamenlijk aan de slag gaan, is in de volgende uitgangspunten beschreven:

- Het denken in mogelijkheden voor een kind. Niet alleen de vraag wat is er aan de hand met een kind (beperkingen), maar meer wat heeft het kind nodig om te komen tot een optimale ontwikkeling.
- Goede, constructieve samenwerking tussen ouders, scholen en samenwerkingsverband. Om voor een kind tot de juiste invulling te kunnen komen (handelingsgericht werken) hebben wij elkaar nodig. In passend onderwijs komen wij tot een aantal onderwijswerkniveaus:
  - Basisondersteuning: De scholen hebben met elkaar afspraken gemaakt over wat iedere basisschool moet kunnen bieden. In het schoolondersteuningsprofiel van de school zijn deze afspraken terug te vinden. Zo krijgen ouders/verzorgers goed zicht op het profiel van de school en binnen het samenwerkingsverband kan tevens geconstateerd worden of er een dekkend netwerk van voorzieningen is.
  - Arrangement: Soms zal een kind meer nodig hebben dan de basisondersteuning die de school biedt. Het samenwerkingsverband zal bij die kinderen worden betrokken om na te gaan wat deze kinderen nodig hebben. Wij spreken hier dan van een arrangement.
  - Speciale lesplaats: Wanneer blijkt dat basisondersteuning niet toereikend is en wanneer vastgesteld is dat het arrangement niet op de basisschool aangeboden kan worden, dan is een speciale lesplaats van toepassing. In die situaties gaan wij samen met ouders/verzorgers en scholen aan de slag om te komen tot de juiste onderwijsplek. Voor een arrangement of een speciale lesplaats zijn aparte routes beschreven die gevolgd kunnen worden

Ondersteuningsaanbod (schoolondersteuningsprofiel)

Het schoolondersteuningsprofiel (SOP) legt uit welke hulp en begeleiding wij bieden, hoe wij samenwerken met andere organisaties en hoe wij als school werken. Het schoolondersteuningsprofiel (SOP) zoals opgenomen in deze gids betreft het volledige document. Dit document is voor ouders/verzorgers tevens opvraagbaar en ter inzage beschikbaar op school. Het eerste deel gaat over het samenwerkingsverband, daarna gaan wij in op onze school.

Zorgplicht

Als school hebben wij de wettelijke plicht – de zogenoemde zorgplicht – om ervoor te zorgen dat ieder kind een passende onderwijsplek krijgt, ook wanneer er extra ondersteuning nodig is. Deze zorgplicht geldt zowel voor kinderen die al bij ons op school zitten als voor kinderen die zich bij ons aanmelden en niet terechtkunnen op een andere school in de regio.

Samen met ouders/verzorgers bekijken wij welke ondersteuning een kind nodig heeft. Vervolgens zoeken wij een passende onderwijsplek. Daarbij streven wij ernaar om zo veel mogelijk maatwerk te bieden, afgestemd op de specifieke behoeften van het kind.

Om dit te realiseren, werken wij nauw samen met het samenwerkingsverband PPO Delflanden en andere betrokken partners. Gezamenlijk zetten wij ons in voor passend onderwijs voor elk kind

Basisondersteuning PPO Delflanden
Elke school biedt ondersteuning aan kinderen die daar behoefte aan hebben. De basis van deze hulp moet op orde zijn en wordt daarom aangeduid als basisondersteuning. Deze ondersteuning is beschikbaar voor alle kinderen.

Wanneer een kind extra hulp nodig heeft, wordt in eerste instantie gekeken naar wat binnen de basisondersteuning van de school mogelijk is. Dit kan bijvoorbeeld gaan om begeleiding voor kinderen met dyslexie, ondersteuning bij concentratieproblemen of hulp bij leerproblemen.

Extra ondersteuning
Soms heeft een kind meer hulp en begeleiding nodig dan binnen de basisondersteuning van de school mogelijk is. In zulke gevallen kan *extra ondersteuning* worden ingezet.

Wanneer extra ondersteuning nodig is, wordt er gewerkt met een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). In dit plan worden de ontwikkeldoelen van het kind beschreven, evenals de inzet van ondersteuning. Het OPP helpt om de voortgang van het kind goed te volgen en gericht te sturen op groei.

De aanvraag voor extra ondersteuning verloopt via het systeem TOP dossier. De extra ondersteuning kan verschillende vormen aannemen, zoals een individueel arrangement of aanvullende begeleiding binnen de school. In sommige situaties kan worden besloten tot een verwijzing naar het speciaal (basis)onderwijs. Hiervoor is een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig.

Ondersteuningsaanbod in de school
Onze school beschikt over een heldere en goed georganiseerde ondersteuningsstructuur, die is gericht op het bieden van passend onderwijs aan alle kinderen. Waar mogelijk sluiten wij aan bij de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van ieder kind.

De intern begeleider speelt een centrale rol in de coördinatie van de leerlingzorg. Zij ondersteunt leerkrachten bij het signaleren van onderwijsbehoeften en het bieden van passende begeleiding.

Op elk vakgebied is tenminste één specialist beschikbaar, die leerkrachten kan ondersteunen bij inhoudelijke of didactische hulpvragen. Deze expertise wordt actief ingezet om de onderwijskwaliteit te versterken en de ontwikkeling van kinderen te bevorderen.

De voortgang en ontwikkeling van kinderen wordt nauwgezet gevolgd via het leerlingvolgsysteem (ESIS) en via Leerling in Beeld (LIB). Tijdens het interne zorgoverleg en het multidisciplinaire overleg, waarin ook ouders/verzorgers en externe deskundigen betrokken zijn, worden de ondersteuningsbehoeften besproken. Hieruit voortvloeiend worden groepsplannen of individuele handelingsplannen opgesteld.

Voor aanvullende ondersteuning werkt de school nauw samen met het samenwerkingsverband, schoolmaatschappelijk werk en het CJG. Door deze samenwerking kunnen wij snel schakelen en zorgen voor een passende aanpak op maat.

Sterke punten in onze ondersteuning
Door te werken met units kunnen kinderen die extra ondersteuning nodig hebben of juist meer uitdaging aan kunnen beter worden begeleid op hun eigen niveau. Deze organisatievorm maakt het mogelijk om onderwijs flexibeler en doelgerichter aan te bieden.

Het werken met parallel lopende units biedt daarnaast de mogelijkheid om instructiemomenten te verdelen. Kinderen kunnen binnen een unit instructie krijgen van verschillende leerkrachten, ieder met expertise in een specifiek vakgebied of thema. Op deze manier kunnen verrijkende, verdiepende of verlengde instructies effectief en passend worden aangeboden, afgestemd op de onderwijsbehoeften van het kind.

Beperkingen in onze ondersteuning
Er kan sprake zijn van handelingsverlegenheid of het niet kunnen bieden van passend onderwijs, wanneer de ondersteuningsbehoefte van een kind het draagvlak van de school overschrijdt. In onderstaande situaties kan dit het geval zijn:

Externaliserende problematiek
Kinderen die moeite hebben met het reguleren van hun emoties, waardoor deze naar buiten worden gericht. Dit uit zich in gedrag zoals driftbuien, woedeaanvallen, agressie, hyperactiviteit en hardnekkige ongehoorzaamheid. Deze kinderen komen regelmatig in conflict met andere kinderen of volwassenen en kunnen een bedreiging vormen voor de sociale veiligheid binnen de school.

Internaliserende problematiek
Kinderen die emoties juist naar binnen richten wat leidt tot overmatige controle, innerlijke onrust en psychische spanningen. Voorbeelden zijn angststoornissen, sociale teruggetrokkenheid, depressieve gevoelens en psychosomatische klachten. Deze kinderen kunnen in hun ontwikkeling stagneren zonder de juiste, intensieve begeleiding.

Structurele 1-op-1 begeleiding noodzakelijk
Kinderen die niet zelfstandig kunnen functioneren in een groep, onvoldoende sociale en/of cognitieve vaardigheden hebben om deel te nemen aan klassikale activiteiten en niet zelfstandig kunnen werken met een eigen leerlijn. Hierdoor is verdere ontwikkeling binnen de huidige onderwijssetting niet mogelijk.

Medische handelingen en voorzieningen
Kinderen die medische handelingen nodig hebben waarvoor binnen de school geen voorzieningen aanwezig zijn en/of die wettelijk niet door onderwijspersoneel uitgevoerd mogen worden.

(Zeer) moeilijk lerend niveau (IQ < 75)
Kinderen met een dusdanig lage intelligentie dat zij niet in staat zijn om mee te komen met het onderwijsaanbod van de school. De school richt zich op kinderen met een IQ boven de 75. Indien het IQ lager is, is vaak intensieve, structurele compensatie nodig op andere ontwikkelingsgebieden, wat buiten de mogelijkheden van de school valt.

(Zeer) hoogbegaafd met complexe ondersteuningsvraag
Kinderen met een zeer hoge intelligentie in combinatie met specifieke hulpvragen en onderwijsbehoeften, waarbij de school onvoldoende mogelijkheden heeft om passende begeleiding en verrijking te bieden.

Lichamelijke beperkingen met onuitvoerbare aanpassingen
Kinderen met een fysieke beperking waarvoor aanpassingen aan het schoolgebouw nodig zijn die niet binnen redelijke grenzen haalbaar of uitvoerbaar zijn.

Ouders/verzorgers en school verschillen fundamenteel van inzicht
Wanneer ouders/verzorgers en school niet tot overeenstemming kunnen komen over de aard van de zorg, het ondersteuningsaanbod of de aanpak binnen de school en dit een belemmering vormt voor een goede samenwerking, kan er een impasse ontstaan.

Te veel zorgkinderen in één groep
Wanneer er binnen een groep meerdere kinderen zijn met een hoge ondersteuningsbehoefte, komt het bieden van kwalitatief goed onderwijs voor alle kinderen in het geding.

Benodigde schoolse vaardigheden

Schoolse vaardigheid	Wat houdt dit in?
Zelfredzaamheid	Het onderwijs wordt groepsgericht aangeboden. Dit betekent dat het kind deelneemt aan de routines en de structuur van de groep. Het kind is in staat om (klassikale) verbale instructies te volgen en mee te doen met de gezamenlijke activiteiten binnen de groep. Zelfredzaamheid verwijst naar het vermogen van een kind om op school zelfstandig taken uit te voeren en eigen verantwoordelijkheden te nemen. Dit betekent dat een kind leert om op een zelfstandige en veilige manier deel te nemen aan het schoolleven. Wat zelfredzaamheid van een kind op school vraagt, is onder andere: • Zelfstandig aan het werk kunnen gaan en opdrachten uitvoeren zonder voortdurende begeleiding. • Zelf kunnen zorgen voor eigen spullen, zoals het netjes houden van een werkplek en het meenemen van benodigde materialen. • Zelf kunnen aangeven wanneer er hulp nodig is of problemen ontstaan. • In staat zijn om eenvoudige problemen zelf op te lossen of passende oplossingen te zoeken. • Sociale vaardigheden inzetten om zelfstandig met klasgenoten en leerkrachten te communiceren. • Zich aan afspraken, regels en routines kunnen houden zonder voortdurende herinnering. Zelfredzaamheid helpt kinderen om vertrouwen in zichzelf te ontwikkelen en bereidt hen voor op de overgang naar vervolgonderwijs en het dagelijks leven buiten school.
Sociale vaardigheden	Sociale vaardigheden zijn de vaardigheden die kinderen nodig hebben om op een positieve en effectieve manier met anderen om te gaan binnen de schoolomgeving, zoals samenwerken, communiceren en respectvol omgaan met klasgenoten, leerkrachten en andere medewerkers. Het kind is in staat te functioneren binnen een groep met leeftijdsgenoten en neemt actief deel aan het groepsproces. Daarbij vertoont het kind passend sociaal gedrag en weet hij of zij zich staande te houden in zowel sociale als leergerichte situaties binnen de groep. Op school betekent het ontwikkelen van sociale vaardigheden onder andere dat kinderen leren: • Samenwerken en taken verdelen binnen een groep. • Luisteren naar anderen en hun mening respecteren. • Hun eigen mening duidelijk en beleefd uiten. • Omgaan met verschillen en conflicten op een constructieve manier oplossen. • Zich inleven in de gevoelens en behoeften van anderen (empathie). • Regels en afspraken binnen de groep respecteren. Goede sociale vaardigheden dragen bij aan een veilige en prettige leeromgeving waarin iedereen zich gehoord en gewaardeerd voelt.

Emotieregulatie	Emotieregulatie is het vermogen van kinderen om hun emoties te herkennen, te begrijpen en op een passende manier te uiten en te beheersen binnen de schoolomgeving. Dit betekent dat kinderen leren omgaan met gevoelens zoals frustratie, boosheid, verdriet of enthousiasme, zodat zij goed kunnen deelnemen aan de lessen en kunnen samenwerken met klasgenoten en leerkrachten. Op school houdt emotieregulatie in dat kinderen leren: • Hun emoties onder controle te houden ook in stressvolle of uitdagende situaties. • Hun gevoelens te uiten op een manier die passend is in de groep. • Effectief om te gaan met conflicten en te reageren op sociale situaties. • Hun aandacht en gedrag te reguleren om optimaal te kunnen leren. Emotieregulatie is daarmee een belangrijke vaardigheid die bijdraagt aan een prettig leerklimaat en het succes van kinderen binnen het onderwijs. Voorwaardelijk is dat het kind het gezag van de volwassenen binnen de school kan accepteren en dat hij/zij verbale gedragsaansturing opvolgt.
Leerstof	De leerstof op de basisschool is zo ingericht dat kinderen zich stapsgewijs kunnen ontwikkelen op verschillende gebieden, zoals taal, rekenen, wereldoriëntatie, motoriek en sociale vaardigheden. Het kind is in staat om de leerstof van het onderwijs te volgen zoals binnen de basisondersteuning geboden wordt. Wat de leerstof van een kind vraagt, verschilt per leeftijd en ontwikkelingsfase, maar over het algemeen wordt van een kind verwacht dat hij of zij: • Basisvaardigheden zoals lezen, schrijven en rekenen onder de knie krijgt en verder ontwikkelt. • Nieuwe informatie kan verwerken en toepassen in praktische situaties. • Kan luisteren naar instructies en deze begrijpt en opvolgt. • Actief meedoet aan lessen en opdrachten zelfstandig kan uitvoeren. • Probleemoplossend kan denken en eenvoudige verbanden kan leggen. • Kan samenwerken met leeftijdsgenoten en functioneert binnen de groep. • Gemotiveerd is om te leren en nieuwsgierig staat tegenover nieuwe onderwerpen. • Concentratie en doorzettingsvermogen toont gedurende de lesactiviteiten. De leerstof vraagt dus niet alleen cognitieve inzet, maar ook een zekere mate van zelfregulatie, sociale vaardigheden en motivatie om optimaal te kunnen leren en zich te ontwikkelen.

Groepsgrootte	De groepsgrootte op een basisschool beïnvloedt de manier waarop een kind kan functioneren en leren binnen de groep. Een kind op de Gouden Griffel is in staat om onderwijs te volgen in een groep van maximaal 32 kinderen. Wij werken met combinatiegroepen, ook wel units genoemd, waarin kinderen van verschillende leeftijden samen les krijgen. Een heterogene groep vraagt van een kind meer zelfstandigheid en het vermogen om zich te concentreren te midden van meerdere klasgenoten. Daarnaast vraagt het omgaan met een grotere en gevarieerde groep sociale vaardigheden en aanpassingsvermogen. Specifiek vraagt de groepsgrootte van een kind dat hij of zij: • Kan omgaan met de aanwezige drukte en prikkels in de groep. • Zich kan aanpassen aan verschillende groepsdynamieken en relaties binnen de groep. • In staat is om aandacht te richten op de leerkracht en het lesprogramma, ondanks eventuele afleidingen. • Sociale vaardigheden inzet om met meerdere klasgenoten tegelijk samen te werken en te communiceren. • De routines en regels binnen de groep kan volgen om een ordelijke en veilige leeromgeving te behouden. • Zelfredzaam genoeg is om zelfstandig te functioneren in een groep zonder voortdurende individuele begeleiding.

Ambities en ontwikkeldoelen voor onze ondersteuning

Binnen de Gouden Griffel werken wij continu aan het verbeteren van de kwaliteit van ons onderwijs en de begeleiding van onze kinderen. Hierbij hebben wij oog voor zowel kinderen die extra ondersteuning nodig hebben als voor kinderen die behoefte hebben aan extra uitdaging.

Op dit moment besteden wij specifieke aandacht aan meer- en hoogbegaafde kinderen. Binnen de groepen bieden wij verrijking en verdieping. Daarnaast zijn wij in het schooljaar 2025-2026 gestart met het Breinatelier. In dit aanbod werken kinderen die behoefte hebben aan een ander of aanvullend onderwijsaanbod buiten de groep aan onder andere executieve vaardigheden en uitdagende leeractiviteiten. Deelname aan het Breinatelier vindt plaats op basis van zorgvuldig vastgestelde criteria.
Tegelijkertijd constateren wij dat onze ondersteuning momenteel nog relatief sterk gericht is op kinderen die extra hulp nodig hebben bij het zich eigen maken van de basisleerstof. Om tot een evenwichtiger aanbod te komen, zetten wij doelgericht stappen om zowel de ondersteuning als de verrijking verder te versterken.

Wij doen dit onder andere door:
- De implementatie van De Noordwijkse Methode voor wereldoriëntatie;
- De verdere invoering van de methode Kwink voor sociaal-emotioneel leren;
- Het vervolg van de implementatie De Beweegbaas, waarmee wij de motorische ontwikkeling van kinderen systematisch volgen;
- Het verbeteren van het monitoren en begeleiden van de ontwikkeling van kinderen, onder andere via 'Zicht op Ontwikkeling' en het gebruik van
- Copilot binnen Snappet;
- Het gericht versterken van de basisvaardigheden (taal, lezen en rekenen) voor kinderen die extra ondersteuning nodig hebben.

Met deze ontwikkelingen streven wij ernaar om het onderwijsaanbod steeds beter af te stemmen op de verschillende onderwijsbehoeften van onze kinderen. Zo zorgen wij ervoor dat ieder kind op de Gouden Griffel zich optimaal kan ontwikkelen, zowel binnen als buiten de groep.

Expertise in de school

Expertise in het team	Aanwezig	Korte weergave van de inhoud
Taal, lezen en spraak	Ja	Binnen onze taalwerkgroep werken wij met drie deskundigen die zich inzetten om taalontwikkeling bij iedereen te stimuleren: • Taalspecialist: Richt zich op de ontwikkeling van woordenschat en algemene taalvaardigheid. • Leesspecialist: Helpt bij het verbeteren van de leesvaardigheid, zorgt voor leesbevordering en het leesplezier. • NT2-specialist: Ondersteunt kinderen (en hun ouders/ verzorgers) die Nederlands als tweede taal leren, met speciale aandacht voor taalbegrip, taalvaardigheid en het vergroten van de woordenschat.
Rekenen en wiskunde	Ja	Wij hebben een rekenwerkgroep bestaande uit twee rekenspecialisten. Samen zetten zij zich in om de rekenvaardigheden van iedereen te versterken. Of het nu gaat om basisvaardigheden of meer uitdagende rekenproblemen, onze specialisten bieden ondersteuning en advies om rekenen leuk en begrijpelijk te maken. De rekenspecialisten zijn tevens RD4 specialist en mogen de volgende taken uitvoeren: • RD4 specialisten voeren diagnostisch onderzoek uit naar rekenproblemen bij kinderen vanaf eind groep 4. • Zij kunnen rekenprofielen maken die de rekenontwikkeling van het kind visueel inzichtelijk maakt en aanknopingspunten biedt voor remediering. • Ze kunnen samen met de intern begeleider een ontwikkelingsperspectief en begeleidingsplan opstellen voor het kind • Preventie van en ingrijpen bij rekenproblemen die ontstaan.
Gedrag	Ja	Onze werkgroep Sociaal-Emotioneel Leren (SEL) bestaat uit een kindercoach, vijf gedragsspecialisten en vier Kwinkcoaches. Samen zetten zij zich in om de sociale en emotionele ontwikkeling van iedereen te ondersteunen. Met hun kennis en begeleiding zorgen zij voor een veilige en positieve omgeving, waarin iedereen zich gehoord en begrepen voelt.
Jonge kind	Ja	Wij hebben een actieve jonge kind-werkgroep, ondersteund door drie jonge-kind-specialisten. Samen zetten zij zich in om de ontwikkeling van jonge kinderen zo goed mogelijk te begeleiden en te stimuleren.

(Hoog)begaafdheid	Ja	Wij hebben een actieve werkgroep meerbegaafdheid met vier begaafdheidsspecialisten. Samen zetten wij ons in om de behoeften van meerbegaafde kinderen zo goed mogelijk te ondersteunen en te ontwikkelen.
Moeilijk leren	Ja	Wij hebben drie intern begeleiders die leerkrachten ondersteunen bij het opzetten van passend onderwijs voor kinderen die moeilijker leren. Samen met de ouders/ verzorgers en het kind maken zij een plan om de beste begeleiding te bieden. Zo zorgen zij ervoor dat alle kinderen de ondersteuning krijgen die zij nodig hebben om zich optimaal te ontwikkelen.
Motoriek	Ja	Binnen ons team is een MRT-specialist aanwezig die met haar expertise extra ondersteuning biedt. Daarnaast hebben wij drie vakdocenten bewegingsonderwijs die zorgen voor gevarieerde en stimulerende lessen, waarbij de motorische ontwikkeling en het plezier in bewegen van alle kinderen centraal staan.
Meertaligheid en NT2	Ja	Onze NT2-specialist ondersteunt kinderen (en hun ouders/ verzorgers) die Nederlands als tweede taal leren. Met speciale aandacht voor taalbegrip, taalvaardigheid en het vergroten van de woordenschat helpt zij hen stap voor stap beter te communiceren en zich thuis te voelen in de Nederlandse taal.



Onze school heeft het volgende onderwijsaanbod beschikbaar:

Didactisch aanbod	
Preventief signaleren op leerontwikkeling	Bij de kleuters gebruiken wij het volgsysteem KIJK!. In de hogere groepen volgen wij de kinderen op zowel hun leerprestaties als hun sociaal-emotionele ontwikkeling met behulp van Leerling in Beeld (LIB) en Sidi-po. Zo krijgen wij een goed beeld van hoe elk kind groeit en zich ontwikkelt.
Aanbod (ernstige) rekenproblematiek	Indien er zorgen zijn over de rekenontwikkeling van een kind, kan de rekenspecialist (i.o.m. de intern begeleider) een diagnostische toets (RD4) afnemen. Op basis van de uitkomsten wordt in overleg met de leerkracht een plan opgesteld voor onderwijs op maat, afgestemd op de specifieke onderwijsbehoeften van het kind. Mocht deze aanpak onvoldoende effect hebben, dan worden de vervolgstappen zorgvuldig besproken met de ouders. Samen kijken wij naar wat nodig is om het kind zo goed mogelijk verder te helpen in zijn of haar ontwikkeling.
Aanbod extra uitdaging	Begin schooljaar 2025-2026 zijn wij gestart met het Breinatelier. In het Breinatelier werken kinderen met specifieke leerbehoeften één keer per week buiten de eigen groep. De focus ligt op het ontwikkelen van executieve vaardigheden en andere vaardigheden die minder aan bod komen binnen de reguliere vakken. Welke kinderen hiervoor in aanmerking komen, wordt zorgvuldig bepaald door de leerkracht in overleg met de intern begeleider. Hierbij wordt gewerkt met een aantal duidelijke criteria, zodat wij de juiste ondersteuning kunnen bieden aan de juiste kinderen.
Aanbod versterken van de motoriek	Binnen onze school is een specialist in Motorische Remedial Teaching (MRT) beschikbaar, die meekijkt naar de motorische ontwikkeling van kinderen en waar nodig ondersteuning biedt. Bij grotere zorgen over de motoriek bespreken wij dit met ouders/verzorgers en kan een verwijzing naar een kinderfysiotherapeut worden geadviseerd. Daarnaast werken wij met vakdocenten bewegingsonderwijs, die de motorische ontwikkeling van de kinderen volgen. Zij maken hierbij gebruik van het instrument *De Beweegbaas*, waarmee de voortgang systematisch in kaart wordt gebracht.
Aanbod dyslexie	Indien een kind in aanmerking komt voor een door de gemeente vergoede behandeling, kunnen externe behandelaars op school komen om de ondersteuning te bieden. Dit gebeurt altijd in overleg met ouders/verzorgers en binnen de afspraken van de school.
Aanbod meertaligheid	Op dit moment worden NT2-kinderen in kleine groepjes begeleid. De ondersteuning is gericht op de taalontwikkeling en draagt bij aan een vertrouwde, veilige leeromgeving waarin elk kind de ruimte krijgt om te groeien.

Pedagogisch aanbod	
Aanbod gericht op het versterken van het pedagogisch klimaat	Op onze school zijn een kindercoach en een JOS-er (van Schoolformaat) beschikbaar om leerkrachten en kinderen te ondersteunen die daar behoefte aan hebben. Zij bieden begeleiding en advies om zowel de leerkrachten als de kinderen te helpen groeien en zich goed te voelen binnen de schoolomgeving
Preventief signaleren op sociaal-emotionele ontwikkeling en gedrag	Naast observaties en registraties voert de leerkracht regelmatig kindgesprekken. In deze gesprekken praten leerkracht en kind samen over hoe het gaat op school, wat goed gaat en waar eventueel ondersteuning nodig is. Zo krijgt het kind een stem in zijn of haar eigen ontwikkeling en wordt de betrokkenheid vergroot. De sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen wordt jaarlijks in kaart gebracht met behulp van de lijst van *Leerling in Beeld*. Daarnaast observeert de leerkracht regelmatig het welbevinden en gedrag van de kinderen in de groep om hun ontwikkeling nauwkeurig te kunnen volgen.
Aanbod versterken sociaal-emotionele ontwikkeling en welzijn	Wij werken met de methode Kwink, gericht op sociaal-emotioneel leren. Daarnaast is er op school een kindercoach aanwezig (twee dagen per week) die, op verzoek, ondersteuning biedt aan kinderen. De ondersteuning kan individueel, in kleine groepjes of aan de gehele groep geboden worden. Vier leerkrachten zijn opgeleid tot Kwinkcoach. Zo bouwen wij stap voor stap aan een sterk en samenhangend aanbod voor sociaal-emotionele ontwikkeling.
Aanbod versterken sociale vaardigheden en weerbaarheid	De sociaal-emotionele ontwikkeling van onze kinderen volgen wij zorgvuldig. Jaarlijks vullen wij de lijst van Leerling in Beeld in en daarnaast observeert de leerkracht regelmatig het gedrag en welbevinden van de kinderen in de groep. Wij werken met de methode Kwink. Deze methode ondersteunt het sociaal-emotioneel leren op een gestructureerde en positieve manier.

We werken als school samen met de volgende netwerkpartners:

Netwerkpartner	Betrokken bij de school (ja/nee)
Speciaal Basisonderwijs	Wanneer nodig, in overleg met PPO Delflanden
Speciaal Onderwijs	Wanneer nodig, in overleg met PPO Delflanden
Adviseur passend onderwijs	PPO Delflanden
Schoolmaatschappelijk werk (JOS)	Anouck de Vreede (wekelijks aanwezig)
Leerplichtambtenaar	Anke Harmsen (Gemeente Lansingerland)
Jeugdgezondheidszorg, schoolarts, schoolverpleegkundige	CJG Lansingerland
Jeugdhulppartner	Jeugd GGZ
Politie/wijkagent	Ja, indien nodig
Logopedie	Ja, indien nodig
Fysiotherapie	Ja, indien nodig
BoVo	Ja

Deze fysieke ruimten zijn binnen ons schoolgebouw aanwezig voor extra ondersteuning en toegankelijkheid van kinderen met een beperking.

Fysieke ruimten	Aanwezig in de school (ja/nee)
Rolstoelvriendelijk	Ja
Invalidetoilet	Ja
Voorzieningen doven/slechthorenden	Nee
Voorzieningen blinden/slechtzienden	Nee
Gespreksruimte	Niet of nauwelijks. Door de groei van de school is de ruimte zeer beperkt.
Therapieruimte	Nee
Verzorgingsruimte	Nee
Time out ruimte	Nee
Lift	Ja

Hoewel niet alle voorzieningen binnen het schoolgebouw aanwezig zijn, bekijkt de school per situatie, binnen de wettelijke zorgplicht en in overleg met ouders/verzorgers en betrokken partners, wat mogelijk en passend is voor het kind.

De intern begeleiders

De intern begeleiders coördineren de onderwijskundige zorg binnen de school. Zij ondersteunen het team bij onderwijskundige vraagstukken, het analyseren van leerlingresultaten, het vaststellen van onderwijsbehoeften en het opstellen van plannen voor extra ondersteuning. Daarnaast adviseren en begeleiden zij groepsleerkrachten bij het nemen van passende maatregelen voor kinderen die extra zorg nodig hebben, op sociaal, cognitief of gedragsmatig gebied – zowel individueel als in groepsverband.

De voortgang wordt elke drie weken besproken met de directie, zowel op locatie- als schoolniveau. Intern begeleiders onderhouden contact met externe partijen zoals PPO Delflanden, Schoolformaat en CJG.
Ouders/verzorgers kunnen terecht bij de groepsleerkracht als eerste aanspreekpunt. Indien nodig sluit de intern begeleider aan bij oudergesprekken. Ze zijn bereikbaar via Social Schools, telefonisch of persoonlijk.

De zorgcoördinatie op ons kindcentrum bestaat uit:

1. De intern begeleiders (IB'ers)
Op ons kindcentrum werken drie intern begeleiders:

- Kim Kadri: Groep 1 t/m 4 (locatie Theo d'Orsingel)
- Tamara Brust: Groep 5 t/m 8 (locatie Theo d'Orsingel)
- Tamara Vink: Groep 1 t/m 8 (locatie Annie M.G. Schmidtlaan)

2. De gedragsspecialisten
Op onze school zijn vier gedragsspecialisten actief:

- Tamara Brust (locatie Theo d'Orsingel)
- Tamara Vink (locatie Annie M.G. Schmidtlaan)
- Jacqueline Wielens (locatie Annie M.G. Schmidtlaan en Theo d'Orsingel)
- Tamar Slierendrecht (Locatie Theo d'Orsingel)
- Rob Woning (locatie Theo d'Orsingel)

De gedragsspecialisten richten zich op het voorkomen en beperken van gedragsproblemen door de basisondersteuning binnen de school te versterken. Een duidelijke en schoolbrede aanpak zorgt voor een voorspelbare en veilige leeromgeving, waarin normen en waarden voor iedereen helder zijn en gewenst gedrag actief wordt aangeleerd.

Het volgen van de ontwikkeling van kinderen

Ons doel is dat kinderen zich zo goed mogelijk ontwikkelen. Wij volgen hun voortgang via observaties, methodegebonden toetsen, Leerling in Beeld (taalverzorging, AVI, DMT, begrijpend lezen, rekenen en de doorstroomtoets) en de beoordeling van het reguliere werk. In groep 7 en 8 vullen kinderen daarnaast de vragenlijst 'Sociale Veiligheid' in. Leerkrachten vullen deze vragenlijst in vanaf groep 3.

In unit 1 maken wij gebruik van het observatie- en registratiesysteem KIJK!. Kleuters worden niet getoetst met gestandaardiseerde toetsen. Met behulp van KIJK! brengen wij de ontwikkeling van het kind breed en systematisch in kaart. Dit geeft de leerkracht een volledig beeld van de ontwikkeling, waardoor het onderwijsaanbod doelgericht kan worden afgestemd op de onderwijsbehoeften van het kind.

Toetsen gebruiken wij vooral als meetmoment. Zij geven ons inzicht in wat is aangeboden en waar extra oefening nodig is. Wij adviseren ouders/verzorgers om toetsen thuis niet te veel te benadrukken.

Om het onderwijs zo goed mogelijk af te stemmen op de leerbehoeften van het kind, nemen wij bij nieuwe kinderen die (tussentijds) instromen op de Gouden Griffel vóór de definitieve inschrijving contact op met de huidige school. Ouders/verzorgers geven hiervoor toestemming. Met ouders/verzorgers van startende kinderen wordt daarnaast een intakegesprek gevoerd.

Wanneer een kind de school verlaat, bijvoorbeeld door verhuizing of door de overgang naar het voortgezet onderwijs, stelt de intern begeleider een Overstapsdossier (OSO) op in Esis en maakt de leerkracht een onderwijskundig rapport (OKR). In dit rapport worden de vorderingen en de resultaten uit het leerlingvolgsysteem beschreven. Het OKR wordt ondertekend door een directielid, de intern begeleider en de ouders/verzorgers. De overdracht verloopt zorgvuldig, transparant en volgens de AVG-richtlijnen. Ouders/verzorgers hebben het recht om hun eigen visie toe te voegen aan het OKR.

Kindgesprekken

Elk jaar voert de leerkracht een individueel gesprek met ieder kind. Tijdens dit gesprek reflecteert het kind op zijn of haar ontwikkeling, kijkt het terug op de afgelopen periode en stelt het doelen voor de toekomst. Er is aandacht voor kwaliteiten en talenten van het kind, bijvoorbeeld met behulp van het kinderkwaliteitenspel. Wanneer de gesprekken na schooltijd plaatsvinden, worden ouders/verzorgers hierover tijdig geïnformeerd. In unit 3 en 4 worden deze gesprekken vóór de kerstvakantie ingepland, waarbij het kind actief betrokken is.

De groepsanalyse en het individuele handelingsplan

Twee keer per jaar bespreekt de intern begeleider samen met de groepsleerkracht de groep en eventuele individuele kinderen. De leerkracht maakt hiervoor een groepsanalyse en een plan van aanpak. Als een kind extra ondersteuning nodig heeft (bijvoorbeeld op cognitief of gedragsmatig gebied), wordt in overleg met de leerkracht en met de intern begeleider of specialist een individueel handelingsplan opgesteld.

In dit plan staan concrete leer- en/of gedragsdoelen, de aanpak om deze te bereiken en duidelijke afspraken. Ouders/verzorgers en kinderen worden altijd meegenomen zodra zo'n plan wordt opgesteld.

Een onderdeel van het handelingsplan kan het maken van video-opnames zijn, in de vorm van School-Video-Interactie-Begeleiding (SVIB). Deze methode helpt leerkrachten hun pedagogisch en didactisch handelen te verbeteren. Opnames zijn alleen bedoeld voor intern gebruik en worden verwijderd na afloop van de begeleiding. Gaat het om een hulpvraag over een kind dan vragen wij altijd eerst toestemming aan ouders/verzorgers.

Het ontwikkelingsperspectief (OPP)

Wanneer een kind niet meer voldoende geholpen kan worden binnen de groepsaanpak, wordt een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld. In dit plan worden haalbare leerdoelen beschreven en de aanpak van de school om deze te bereiken. Het OPP is maatwerk en bevat ook informatie over de sociale, emotionele en gedragsmatige situatie van het kind, evenals motivatie en concentratie. In nauwe samenwerking met ouders/verzorgers en het kind wordt het plan opgesteld, regelmatig geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.

Vanaf 1 augustus 2025 hebben alle kinderen het recht om hun mening te geven over de ondersteuning die zij ontvangen. Dit noemen wij hoorrecht. Dit betekent dat kinderen worden betrokken bij hun eigen OPP en dat zij de mogelijkheid krijgen om mee te praten bij het opstellen, bijstellen en evalueren van dit plan. De school heeft hierin een actieve rol en beschrijft in het OPP wat de inbreng van het kind is geweest. Kinderen zijn niet verplicht om gebruik te maken van dit recht. Ouders/verzorgers hebben instemmingsrecht op het handelingsdeel van het OPP.

Wij vinden het belangrijk dat alle kinderen, niet alleen kinderen met een OPP, mee kunnen denken over hun ontwikkeling en de ondersteuning op school. Daarom krijgen kinderen, passend bij hun leeftijd en mogelijkheden, de gelegenheid om hun mening te geven. Dit doen wij bijvoorbeeld door middel van kindgesprekken, groepsgesprekken, de kinderraad en andere evaluatiemomenten gedurende het schooljaar.

De inbreng van kinderen nemen wij serieus. Wij gebruiken deze informatie om ons onderwijs en de ondersteuning verder te verbeteren en beter aan te laten sluiten bij de behoeften van onze kinderen. Waar mogelijk passen wij ons aanbod hierop aan en nemen wij dit mee in de ontwikkeling van onze school.

De groepsindeling

Om ieder kind voldoende aandacht te geven, streven wij naar evenwichtige groepen. Wij houden rekening met leerresultaten, gedrag, sociale vaardigheden en vriendschappen. Kinderen die extra zorg of uitdaging nodig hebben, worden evenwichtig verdeeld. Aan het eind van elk schooljaar beoordelen wij of de groepsindeling nog passend is. Soms splitsen of voegen wij groepen samen, altijd zorgvuldig en gericht op de optimale ontwikkeling van ieder kind.

Dyslexie

Lezen ontwikkelt zich niet bij elk kind vanzelf. Daarom signaleren en begeleiden wij lees- en spellingproblemen vroeg, vooral in groep 3 en 4. Kinderen die moeite hebben, krijgen extra uitleg en ondersteuning in de groep. Wanneer de voortgang beperkt blijft, wordt in overleg met de intern begeleider een individueel handelingsplan (zorgniveau 3) opgesteld en besproken met ouders/verzorgers en het kind.

Blijft de ontwikkeling achter, dan onderzoeken wij of het kind in aanmerking komt voor een dyslexietraject. Dit omvat drie meetmomenten en extra remedial teaching (RT) in kleine groepjes buiten de groep. Bij structureel lage scores (3x een V- score op de DMT-toets van LiB) én minimaal een half jaar extra ondersteuning zonder voldoende resultaat, kan een diagnostisch onderzoek worden overwogen. Ouders/verzorgers kiezen samen met de school een erkend onderzoeksbureau en dienen zelf de aanvraag in.

Ouders/verzorgers kunnen ook kiezen voor een privéonderzoek; de school werkt dan mee, mits aan de criteria is voldaan. De uitslagen worden gedeeld om het onderwijs aan te passen. Bij een officiële dyslexieverklaring kunnen wij in overleg compenserende of dispenserende maatregelen inzetten, zoals werken met een laptop of vergrote teksten.

Het dyslexieprotocol is op school beschikbaar ter inzage.

Meerbegaafde kinderen

Sommige kinderen hebben behoefte aan meer uitdaging dan de reguliere lesstof biedt. Wanneer hier onvoldoende op wordt ingespeeld, bestaat het risico dat zij zich gaan vervelen, zich aanpassen aan het lagere niveau of gedragsproblemen ontwikkelen. Deze meerbegaafde kinderen hebben vaak andere onderwijsbehoeften dan hun klasgenoten.

De leerkracht, intern begeleider en, indien nodig, een specialist bepalen gezamenlijk de meest passende aanpak. Het is van belang dat het onderwijs aansluit bij het niveau van deze kinderen en hen uitdaagt om te werken aan leerstof die zij nog niet volledig beheersen, maar met begeleiding wel kunnen ontwikkelen. Dit kan vorm krijgen door middel van verdieping, verbreding en/of versnelling van de leerstof.

Binnen iedere unit worden structureel verdiepende en verbrede opdrachten aangeboden. Daarnaast is de school aan het begin van het schooljaar 2025-2026 gestart met het Breinatelier. In dit aanbod werken kinderen met specifieke onderwijsbehoeften één keer per week buiten de groep aan executieve vaardigheden en aan vaardigheden die niet direct binnen de reguliere vakken aan bod komen.

De selectie van kinderen voor het Breinatelier gebeurt zorgvuldig en wordt bepaald door de leerkracht in overleg met de intern begeleider, op basis van vastgestelde criteria.

Rapporten

Aan het begin van het schooljaar is er een omgekeerd oudergesprek van 10 minuten, waarin de ouders/verzorgers vertellen wat het kind nodig heeft, hoe het zich ontwikkelt, wat zijn/haar sterke punten zijn en hoe het thuis gaat. Ook kunnen zorgen en verwachtingen besproken worden. Vooraf ontvangen de ouders/verzorgers een vragenformulier ter voorbereiding.

In de eerste weken van het schooljaar wordt een informatieavond georganiseerd. Tijdens deze avond krijgen ouders/verzorgers informatie over het leerjaar en de groep en maken zij kennis met de leerkracht(en) en andere ouders/verzorgers.

Twee keer per jaar (februari en juli) ontvangen kinderen uit groep 1 t/m 8 een voortgangsrapport. Kinderen uit unit 3 en 4 zijn hierbij aanwezig en nemen actief deel aan een ontwikkelgesprek van 15 minuten. Ouders/verzorgers kunnen via Social Schools zelf een afspraak inplannen, nadat zij een uitnodiging hebben ontvangen van de leerkracht.

Bij het laatste rapport in groep 7 wordt het voorlopig advies vermeld. Rapporten worden alleen meegegeven nadat het vorige rapport is besproken. Daarnaast ontvangen ouders/verzorgers van kinderen in groep 3 t/m 8 ook een overzicht van de resultaten van de LIB-toetsen.

Vertragen en versnellen

Wij volgen de ontwikkeling van kinderen nauwkeurig. Soms heeft een kind meer of minder onderwijstijd nodig. Als vertragen of versnellen wenselijk lijkt, bespreken wij dit met ouders/verzorgers. Bij het nemen van besluiten over overgang, vertraging of versnelling kijken wij naar verschillende factoren, zoals leerresultaten, werkhouding, zelfstandigheid, motivatie en de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind. Daarnaast betrekken wij observaties van de leerkracht, resultaten uit het leerlingvolgsysteem en, indien nodig, het advies van de intern begeleider of andere specialisten. Besluiten over het al dan niet overgaan worden zorgvuldig en tijdig voorbereid en met ouders/verzorgers besproken. De school neemt vervolgens, binnen de wettelijke kaders en na overleg met ouders/verzorgers, op basis van alle beschikbare informatie en in het belang van het kind, het definitieve besluit.

Het voortgezet onderwijs

De overgang van basisschool naar voortgezet onderwijs is een belangrijke stap voor kinderen en hun ouders/verzorgers. Wij ondersteunen hierbij met goede voorlichting. Ouders/verzorgers van groep 7 en 8 ontvangen informatie digitaal en tijdens een informatieavond, inclusief belangrijke data en de plaatsingsprocedure. Deze informatie delen wij ook via Social Schools. Daarnaast ontvangen alle kinderen uit groep 8 in november de VO-gids met daarin een overzicht van alle middelbare scholen in de regio. De ouders/verzorgers van de kinderen uit groep 7 en 8 ontvangen de VO-gids ook digitaal via Social Schools.

Het pre-advies wordt eind groep 7 gegeven en besproken tijdens het eerste ontwikkelingsgesprek in oktober-november. In groep 8 ontvangen kinderen tussen 10 en 31 januari hun schooladvies, gebaseerd op:

- De beheersing van taal, rekenen en lezen
- Werkhouding en motivatie
- Sociale vaardigheden en samenwerking

Van 25 januari tot 12 februari maken de kinderen de landelijk genormeerde doorstroomtoets, met een inhaalperiode tussen 17 februari en 7 maart. Uiterlijk 12 maart ontvangen scholen de uitslag. Ouders/verzorgers en kinderen krijgen uiterlijk 23 maart het definitieve schooladvies, dat alleen bij heroverweging naar boven kan worden aangepast. Tussen 26 en 31 maart melden alle kinderen zich aan bij de middelbare school met hun definitieve advies.

Resultaten

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- hoeveel procent van de kinderen met de doorstroomtoets het fundamentele niveau (1F) heeft behaald. Dit is het basisniveau dat zoveel mogelijk kinderen moeten beheersen.
- hoeveel procent van de kinderen met de doorstroomtoets het streefniveau (1S/2F) heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de kinderen kunnen behalen.

Binnen het onderwijs werken wij met referentieniveaus om de resultaten van kinderen op het gebied van taal en rekenen te beoordelen. Er zijn twee niveaus: het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (een hoger, meer verdiepend niveau). Deze niveaus geven aan in hoeverre kinderen de leerdoelen beheersen. De Inspectie van het Onderwijs controleert of scholen voldoende onderwijskwaliteit bieden. Daarbij spelen de resultaten van de doorstroomtoets een belangrijke rol. Sinds 1 augustus 2020 kijkt de Inspectie naar de referentieniveaus om te beoordelen of een school voldoende presteert. Voor zowel het fundamentele (1F) als het streefniveau (1S/2F) zijn landelijke normen vastgesteld. Dit zijn de zogenoemde signaleringswaarden. Deze geven aan welk percentage kinderen minimaal dit niveau moet behalen. Wanneer het percentage kinderen dat deze niveaus behaalt op of boven deze signaleringswaarden ligt, worden de resultaten door de Inspectie als voldoende beoordeeld. Daarbij wordt gekeken naar het gemiddelde van de resultaten over drie schooljaren. Op deze manier ontstaat een betrouwbaar beeld van de kwaliteit van het onderwijs.

De Gouden Griffel heeft een weging van 23,16. Wij zijn ingedeeld in schoolwegingscategorie 23-24. Landelijk gemiddeld scoren scholen binnen deze categorie met deze percentages:

Wegingscategorie: 23-24	Signaleringswaarde	1F	Signaleringswaarde	2F/1S
Rekenen	85	95,3 %	58,9	52,7%
Taalverzorging		97,4 %		66,8 %
Lezen		99,1 %		85,1 %
Algemeen		97,2%		68,2 %

De behaalde referentieniveaus op de Gouden Griffel bij de doorstroomtoets van de afgelopen 3 schooljaren zijn:

Schooljaar	Aantal lln.	Behaald 1F LZ	Behaald 1F TV	Behaald 1F RK	Tot 1F	Behaald 2F LZ	Behaald 2F TV	Behaald 1S RK	Tot 1S/2F
23-24	58	58	52	49	53	43	31	35	36
		100%	89,7%	84,5%	91,4%	74,1%	53,4%	60,3%	62,1%
24-25	62	62	62	60	61	60	46	38	48
		100%	100%	96,8%	98,4%	96,8%	74,2%	61,3%	79%
25-26	80	80	80	76	79	65	62	48	58
		100%	100%	95%	98,8%	81,3%	77,5%	60%	72,5%
Totaal	200	200	194	185	193	168	139	121	152
Percentage	100%	100%	97%	92,5%	96,5%	84%	69,5%	60,5%	76%

● Boven de signaleringswaarde. ● Maximaal 5% onder de signaleringswaarde. ● Meer dan 5% onder de signaleringswaarde.

In eerdere jaren (driejaarsgemiddelde) zagen wij dat onze resultaten nog iets onder het landelijk gemiddelde lagen van scholen met een vergelijkbare leerlingpopulatie. Hier hebben wij gericht aan gewerkt en inmiddels zien wij dat deze verbetering is bereikt. Dit is ook zichtbaar in onze huidige resultaten. Bij het bepalen van onze doelen kijken wij naar zowel de samenstelling van onze leerlingen (schoolweging) als naar de resultaten van de afgelopen jaren. Voor het schooljaar 2026-2027 blijven wij ons richten op het vasthouden van deze positieve ontwikkeling. Daarnaast werken wij verder aan het verbeteren van onze opbrengsten, zodat wij minimaal aansluiten bij het landelijk gemiddelde van vergelijkbare scholen.

De kinderen (81) die in 2025-2026 in groep 8 zaten, hebben op basis van hun werkhouding en toetsresultaten (methodegebonden en LIB) de volgende adviezen gekregen:

• vwo	24 kinderen
• vwo/havo	20 kinderen
• havo	9 kinderen
• havo/gl-tl	10 kinderen
• gl-tl (mavo)	8 kinderen
• Kaderberoepsgerichte leerweg / gl-tl	6 kinderen
• Kaderberoepsgerichte leerweg	1 kind
• Kader-/basisberoepsgerichte leerweg	2 kinderen
• Basisberoepsgerichte leerweg	0 kinderen
• Praktijkonderwijs	0 kinderen

Conclusie:

- 78,75 % (63) van de kinderen (81) gaat naar tl/havo/vwo
- 10,00 % (8) van de kinderen (81) gaat naar gl/tl
- 7,50 % (6) van de kinderen (81) gaat naar kader/tl
- 3,75 % (3) van de kinderen (81) gaat naar het voormalige beroepsonderwijs (vmbo-kader, basis)
- 0 % (0) van de kinderen (81) gaat naar het praktijkonderwijs

De jeugdcoach op School (JOS) vanuit Schoolformaat

Als de school en/of de ouders/verzorgers zich zorgen maken over de ontwikkeling of het gedrag van het kind, kan de Jeugdcoach op School (JOS) ingeschakeld worden, met uw toestemming. De JOS, Anouck de Vreede, ondersteunt de ontwikkeling van uw kind en helpt problemen in de schoolomgeving vroegtijdig te signaleren.

In een kennismakingsgesprek bespreekt u de zorgen, dit kan thuis of op school. Waar nodig wordt kortdurende hulp geboden of wordt u doorverwezen naar de juiste instantie. De JOS houdt contact met de school, maar deelt alleen informatie met toestemming van de ouders/verzorgers.

Als de leerkracht zich zorgen maakt, bespreekt hij of zij dit met de intern begeleider. Daarna wordt het met de ouders/verzorgers besproken en kunnen de ouders/verzorgers het kind aanmelden via Schoolformaat, eventueel met hulp van de leerkracht of intern begeleider. Na aanmelding neemt de JOS contact op met de ouders/verzorgers. Ouders/verzorgers die zich zorgen maken om hun kind, kunnen hem/haar ook direct zelf aanmelden via schoolformaat.nl.

Onze kindercoach

Kinderen kunnen belemmerd worden in hun functioneren op school door onzekerheid, faalangst, te hoge verwachtingen of moeite met leren. Ook kunnen persoonlijke situaties, zoals een scheiding of het overlijden van iemand, invloed hebben. Wij hechten veel waarde aan het welbevinden van de kinderen, daarom is er een kindercoach op school. Een kind dat lekker in zijn vel zit, zal beter leren.

Kindercoaching is gericht op het vinden van oplossingen die voor ieder kind anders kunnen zijn. Het helpt kinderen om beter om te gaan met hun situatie, wat soms het probleem oplost. Kindercoaching vindt plaats onder schooltijd, individueel of in kleine groepjes. Als u zich zorgen maakt, bespreekt u dit met de leerkracht of intern begeleider. Een kortdurend traject bij onze kindercoach, Jacqueline Wielens, kan een oplossing zijn.

Na akkoord op het traject volgt een intakegesprek met de kindercoach, waarin de hulpvraag centraal staat. Dit gesprek vindt in eerste instantie plaats met (één van de) ouders/verzorgers. Indien dit zinvol wordt geacht, kan het kind bij dit gesprek aansluiten. Gedurende het hele traject blijven zowel de ouders/verzorgers als de leerkracht nauw betrokken, zodat er gezamenlijk gewerkt kan worden aan de ontwikkeling en het welzijn van het kind.

Jeugdgezondheidszorg

Wanneer een kind 4 jaar wordt en naar de basisschool gaat, valt het onder de Jeugdgezondheidszorg (JGZ). Met toestemming van de ouders/verzorgers wordt het dossier vanuit het consultatiebureau overgedragen aan de JGZ. Tijdens de basisschoolperiode wordt het kind gevolgd en onderzocht door medewerkers van de Jeugdgezondheidszorg, die meestal werkzaam zijn bij de GGD. Deze onderzoeken kunnen plaatsvinden op school of op een locatie van de GGD.

- In groep 2 wordt er een onderzoek uitgevoerd door de jeugdarts, waarbij (één van de) ouders/verzorgers aanwezig moeten zijn. De verpleegkundige voert vooraf een gehoortest uit en test het gezichtsvermogen van het kind.
- In groep 7, wanneer de kinderen ongeveer 10 jaar oud zijn, vindt er een onderzoek plaats door de jeugdverpleegkundige. Naast deze periodieke onderzoeken kunt u ook bij de GGD terecht voor extra onderzoeken of als u vragen heeft over de gezondheid van uw kind.

Voor meer informatie kunt u terecht bij de GGD:
GGD Rotterdam e.o.
Jeugdgezondheidscentrum
Noorderparklaan 14
2662 DJ Bergschenhoek
010-5147323

Medicatie en medische handelingen op school

Leerkrachten merken dat kinderen kunnen klagen over pijn, zoals hoofdpijn, buikpijn of oorpijn. Vaak kan dit met eenvoudige middelen worden verholpen. Soms vragen ouders/verzorgers de leerkracht om medicatie te geven die door een arts is voorgeschreven. In enkele gevallen wordt van leerkrachten gevraagd om medische handelingen uit te voeren, zoals sondevoeding geven, injecties toedienen of de bloedsuiker prikken.

Het uitvoeren van medische handelingen op school brengt risico's met zich mee, ook juridisch gezien. Daarom is het essentieel dat er volgens een vooraf afgesproken en ondertekend protocol wordt gehandeld. Voor het toedienen van medicatie of het uitvoeren van medische handelingen, wordt een toestemmingsverklaring van ouders/verzorgers vereist, waarin duidelijke afspraken worden gemaakt over de te verrichten handelingen. Daarnaast wordt er beschreven om welke medicijnen het gaat, hoe vaak en in welke hoeveelheden deze toegediend moeten worden, en op welke wijze dit moet gebeuren. Ook dient de periode waarin de medicijnen verstrekt moeten worden, vermeld te worden. Dit zorgt voor duidelijkheid over wat wij van elkaar kunnen verwachten en wie waarvoor verantwoordelijk is.

Belangrijk om te weten is dat leerkrachten geen medicijnen in ontvangst mogen nemen als deze niet in de originele verpakking zitten en niet uitgeschreven zijn op naam van het betreffende kind.

Wanneer het om langdurig medicijngebruik gaat, zal er regelmatig overleg plaatsvinden tussen ouders/verzorgers en school over de ziekte en het medicijngebruik tijdens school- of opvanguren. Voor vragen kunnen ouders/verzorgers terecht bij de intern begeleiders.

Logopedie

Vroegtijdige signalering van problemen in de spraak- en taalontwikkeling is essentieel. Als er twijfels zijn over de stem, spraak, taal of gehoor van een kind, kan de leerkracht of intern begeleider een logopedische screeningslijst invullen.
Op basis van deze lijst kan de leerkracht de volgende stappen ondernemen:

- Het kind zelf binnen de groep gericht stimuleren.
- Het kind doorverwijzen voor een logopedische screening om te beoordelen of logopedie nodig is.
- Het kind doorverwijzen naar logopedie als specifieke hulp vereist is.

Ouders/verzorgers kunnen ook zelf contact opnemen met de logopedist als zij zich zorgen maken over de spraak- of taalontwikkeling van het kind.



De ouders en verzorgers

Betrokkenheid

Op onze school vinden wij een open en respectvolle samenwerking met ouders/verzorgers heel belangrijk. Samen zorgen wij ervoor dat kinderen goed leren, zich prettig voelen en zich goed ontwikkelen.

Goede communicatie tussen school en thuis helpt kinderen bij hun leren en sociale ontwikkeling. Persoonlijk contact tussen leerkracht en ouders/verzorgers is daarbij essentieel. Samen praten over de voortgang en het welzijn van uw kind maakt beslissingen makkelijker en beter onderbouwd.

Wij maken een verschil tussen:

- Ouderparticipatie: actief meedoen bij schoolactiviteiten, gastlessen verzorgen passend bij het thema, helpen in de groep of deelnemen aan de MR, OR of OC. De school plaatst hulpvragen via Social Schools, zodat u kunt aangeven of u wilt helpen.
- Ouderbetrokkenheid: betrokken zijn bij het leren en de opvoeding van uw kind, thuis (bijv. voorlezen) en op school (bijv. gesprekken met de leerkracht). Dit is belangrijk voor het succes van uw kind.
- Rollen en verantwoordelijkheden
- School: zorgt voor het onderwijs, de kwaliteit van lessen, klassenorganisatie, omgangsregels en beslissingen over overgangen of doublures.
- Ouders: zorgen voor een goede thuissituatie, zoals voeding, bedtijd, kleding, hobby's, media-gebruik en ondersteuning bij leren.

Kinderen zelf krijgen ook een stem. Tijdens kindgesprekken en ontwikkelgesprekken bespreken zij hun doelen, welbevinden en functioneren in de groep.

Door samen te werken en elkaars rol te respecteren, bereiken school, ouders/verzorgers en kind het beste resultaat. Zo profiteert uw kind maximaal van de ondersteuning thuis én op school.

Communicatie tussen school en ouders/verzorgers

Voor de communicatie tussen school en ouders/verzorgers maken wij gebruik van het digitale platform Social Schools. Dit systeem is gericht op actieve, tweerichtingscommunicatie en brengt alle belangrijke informatie overzichtelijk samen op één plek.

Via de website of app van Social Schools ontvangt u:

- Gerichte informatie over de groep van uw kind.
- Schoolbrede informatie, zoals de nieuwsbrief en de schoolgids.
- De agenda/kalender met de mogelijkheid om items te exporteren naar uw eigen digitale agenda.
- Herinneringen aan studiedagen en vakanties.

Daarnaast kunt u via Social Schools:

- Het groepsoverzicht van uw kind bekijken (indien ouders/verzorgers hiervoor toestemming hebben gegeven).
- Persoonsgegevens beheren, zoals adressen, telefoonnummers en noodgegevens van u, uw kind(eren) en eventuele oppas.
- Inschrijven voor ontwikkel- en adviesgesprekken.
- Eerder verzonden berichten terugvinden, zoals het Griffelnieuws.
- U kunt 1-op-1 communiceren met de leerkracht of een andere schoolmedewerker, eenvoudig door de naam van de persoon in te voeren – een e-mailadres is niet nodig.
- Uw kind ziek- of betermelden.
- Dokters- of tandartsafspraken doorgeven.
- Verlof aanvragen.

De Social Schools app is gratis te downloaden voor zowel Apple- als Androidtoestellen en werkt ook op tablets.
Bij inschrijving van uw kind vragen wij u om uw e-mailadres. Zodra uw kind 4 jaar is geworden ontvangt u per e-mail instructies voor het activeren van uw account op Social Schools. Daarbij ontvangt u ook uitgebreide informatie over privacybescherming en gegevensbeveiliging. Uiteraard bepaalt u zelf welke informatie u wilt delen.

Informatievoorziening

Aan het begin van het schooljaar ontvangt ieder gezin, via Social Schools, de digitale schoolgids. In de agenda van Social Schools vindt u onze activiteitenplanning. Informatie over de groep van uw kind ontvangt u eveneens via dit platform. Daarnaast versturen wij om de maand een nieuwsbrief: het Griffelnieuws. Hierin vindt u belangrijke informatie over ons kindcentrum. Wij streven ernaar om alle brieven en overige communicatie via Social Schools te versturen. Mocht u onverhoopt geen informatie hebben ontvangen, een brief kwijt zijn of de informatie liever op papier willen ontvangen, dan kunt u deze opvragen bij onze administratie.

Oudertevredenheidspeiling

Op de Gouden Griffel werken wij continu aan de kwaliteit van ons onderwijs. Daarbij vinden wij de mening van ouders/verzorgers erg belangrijk. Om een goed beeld te krijgen van uw ervaringen en tevredenheid, maken wij gebruik van verschillende instrumenten.

Voor het tevredenheidsonderzoek zetten wij Vensters PO in. Door ouders/verzorgers een keer per twee jaar te bevragen, krijgen wij waardevolle inzichten in hun ervaringen en kunnen wij de kwaliteit van onze school goed in kaart brengen.

Op basis van de analyse formuleren wij ontwikkelpunten en toetsen wij of het ingezette beleid het beoogde effect heeft. In het Griffelnieuws informeren wij u beknopt over de resultaten van het onderzoek. De resultaten worden besproken met de medezeggenschapsraad (MR).

Gedragscode hulp van ouders/verzorgers

Bij ouderhulp op school hanteren wij de volgende afspraken:

- Ouders/verzorgers helpen onder verantwoordelijkheid van de leerkracht.
- Wij verwachten dat ouders/verzorgers de hulp uitvoeren volgens de richtlijnen en afspraken van de school of de betreffende leerkracht.
- Ouders/verzorgers zijn via de school verzekerd tegen wettelijke aansprakelijkheid.
- Ouders/verzorgers zijn verplicht tot geheimhouding wanneer zij tijdens hun inzet informatie verkrijgen over individuele kinderen en/of hun ouders/verzorgers.
- Hulp is vrijwillig, maar bij toezegging rekenen wij erop dat de hulp daadwerkelijk wordt verleend, tenzij er sprake is van bijzondere omstandigheden.
- Van kinderen wordt verwacht dat zij ouders/verzorgers met hetzelfde respect benaderen als leerkrachten, zowel in gedrag als in beleefdheid en gehoorzaamheid.
- Indien de gedragscode in ernstige mate wordt overtreden, behoudt de school zich het recht voor om ouders/verzorgers verdere hulp te ontzeggen.

De medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad (MR) van onze school bestaat uit vier ouders/verzorgers en vier personeelsleden. De MR is een belangrijk inspraakorgaan dat advies geeft en instemmingsrecht heeft bij besluiten die onze school aangaan. Daarnaast bespreekt de MR regelmatig actuele schoolzaken.

De MR vergadert ongeveer zes keer per jaar op school. De data van deze vergaderingen worden vooraf bekendgemaakt via de activiteitenplanning. De vergaderingen zijn openbaar: ouders/verzorgers en personeelsleden zijn van harte welkom om als toehoorder aanwezig te zijn.

Na iedere vergadering informeert de MR u via het Griffelnieuws.

Heeft u vragen of wilt u een vergadering bijwonen? Neem dan contact op met één van de MR-leden: mrgoudengriffel@gmail.com of medezeggenschapsraad@degoudengriffel.nl

De GMR

Een schoolbestuur met meerdere scholen heeft één gezamenlijke medezeggenschapsraad: de GMR. In deze raad praten ouders/verzorgers mee over zaken die belangrijk zijn voor alle of bijna alle scholen binnen de Laurentius Stichting. Voorbeelden hiervan zijn het bestuursformatieplan, de begroting en jaarrekening, de klachtenregeling, regels over toelating en verwijdering van kinderen en de vakantieregeling.

Elke school is in de GMR vertegenwoordigd door één lid. Dit kan een ouder/verzorger of een personeelslid zijn. Leden worden benoemd voor een periode van drie jaar.

De GMR heeft instemmingsrecht en adviesrecht, zoals vastgelegd in de Wet medezeggenschap op scholen (WMS). De raad overlegt minimaal vijf keer per jaar met het college van bestuur. Heeft u vragen voor de GMR? Dan kunt u mailen naar: gmr@laurentiusstichting.nl.

Medezeggenschap

Medezeggenschap van ouders/verzorgers en personeel vinden wij belangrijk om goed beleid te ontwikkelen en tot goede besluiten te komen. De afspraken hierover zijn vastgelegd in het medezeggenschapsstatuut van de Laurentius Stichting. Dit statuut geldt voor een periode van twee jaar en beschrijft:

- hoe de medezeggenschap is georganiseerd;
- hoe het bestuur de MR en GMR van informatie voorziet;
- hoe de communicatie binnen de organisatie verloopt;
- en hoe de MR en GMR worden ondersteund in hun werkzaamheden.

Het MR-reglement, GMR-reglement en het medezeggenschapsstatuut kunt u op school inzien of vinden op de website: www.laurentiusstichting.nl.

De ouderraad (OR)

De ouderraad (OR), ook wel oudercommissie genoemd, is een groep ouders/verzorgers die zich vrijwillig inzet voor de school. De OR is een initiatief van ouders/verzorgers zelf en is, in tegenstelling tot de medezeggenschapsraad (MR), niet wettelijk verplicht. Een ouder kan lid zijn van zowel de OR als de MR.

De OR beheert de vrijwillige ouderbijdrage en stelt jaarlijks een begroting op, die ter goedkeuring aan de MR wordt voorgelegd. De oudergeleding van de MR heeft wettelijk instemmingsrecht over de hoogte en besteding van de ouderbijdrage.

De vergaderingen van de ouderraad zijn openbaar. Alle ouders/verzorgers zijn van harte welkom om hierbij aanwezig te zijn.



Ouderbijdragen

Op de Gouden Griffel organiseren wij gedurende het schooljaar verschillende activiteiten die het onderwijs verrijken, zoals themadagen, uitstapjes en vieringen. Voor deze activiteiten vragen wij een vrijwillige ouderbijdrage. Deze bijdrage wordt gebruikt om extra activiteiten te bekostigen die niet vallen onder de reguliere onderwijsbekostiging.

De ouderbijdrage is vrijwillig. U bepaalt zelf of u een bijdrage levert. Dit betekent dat het vooraf onzeker is welke activiteiten kunnen doorgaan. Bij onvoldoende bijdragen kunnen activiteiten vervallen.

Voor het schooljaar 2026-2027 bedraagt de ouderbijdrage € 80,-. U ontvangt hiervoor een betaallink via Social Schools.

De ouderraad gebruikt deze bijdrage onder andere voor:

- boodschappen en materialen voor Sinterklaas, Kerst, carnaval en Pasen;
- sportdagen en Koningsdag;
- boodschappen en materialen voor overige schoolactiviteiten;
- de Griffelcultuurdag;
- het afscheid van groep 8.

Belangrijk: Alle kinderen nemen deel aan deze activiteiten, ook als de ouderbijdrage niet wordt betaald.

Naast de bovengenoemde bijdrage vragen wij een aanvullende ouderbijdrage voor de Gouden dagen en de kampen. Ook deze aanvullende bijdrage per unit is vrijwillige:

- Unit 1 (groep 1 en 2): € 10,00. Dit geldt voor groep 1 en 2, omdat de kosten uitgegeven worden op de eerste Gouden dag
- Unit 2: € 15,00
- Unit 3: € 55,00
- Unit 4: € 60,00

Wij vinden het belangrijk dat alle kinderen kunnen meedoen. Heeft u vragen of is betalen lastig? Neem dan contact op met de school, zodat wij samen naar een oplossing kunnen zoeken.

Privacy en gegevensbescherming (AVG)

Op kindcentrum de Gouden Griffel gaan wij zorgvuldig om met de persoonsgegevens van kinderen, ouders/verzorgers en medewerkers. Wij verwerken deze gegevens in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Deze Europese privacywet geldt sinds 2018 en zorgt ervoor dat de bescherming van persoonsgegevens binnen de Europese Unie op een eenduidige manier is geregeld.

Als school en bestuur zijn wij verwerkings-verantwoordelijke. Dit betekent dat wij bepalen welke persoonsgegevens worden verzameld, met welk doel dit gebeurt en op welke wijze deze worden verwerkt. Wij verzamelen en gebruiken alleen persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor het geven van onderwijs, het begeleiden van kinderen en het voldoen aan wettelijke verplichtingen.

Gebruik, verwerking en opslag van gegevens

Wij zorgen ervoor dat persoonsgegevens:

- veilig worden opgeslagen en beschermd zijn tegen onbevoegde toegang
- alleen worden gedeeld met derden wanneer dit noodzakelijk is voor het onderwijs of wanneer dit wettelijk verplicht is
- niet langer worden bewaard dan noodzakelijk is voor het doel waarvoor zij zijn verzameld

Wanneer wij externe partijen inschakelen die namens de school persoonsgegevens verwerken (zoals leveranciers van digitale leermiddelen), maken wij hierover afspraken in een verwerkersovereenkomst. Dit gebeurt op bestuursniveau. Voorbeelden hiervan zijn Basispoort (toegang tot digitale leermiddelen), het leerlingadministratiesysteem ESIS en Leerling in Beeld (LIB). Een actueel overzicht van verwerkers en leveranciers is op school ter inzage beschikbaar.

De school werkt hierbij volgens het model verwerkersovereenkomst (versie 4.0), dat onderdeel is van het Convenant Digitale Onderwijsmiddelen en Privacy.

Transparantie en zorgvuldigheid
Wij zijn verplicht om transparant te zijn over het gebruik van persoonsgegevens. Dit betekent dat wij duidelijk aangeven:

- met welk doel wij gegevens verwerken
- op basis van welke grondslag dit gebeurt
- welke gegevens wij verwerken en waarom
- hoe wij zorgen voor juiste en actuele gegevens
- hoe wij verantwoording afleggen over het gebruik van persoonsgegevens

In sommige situaties vragen wij expliciet toestemming aan ouders/verzorgers, bijvoorbeeld voor het gebruik van beeldmateriaal of wanneer dit wettelijk vereist is.

Rechten van ouders/verzorgers en kinderen
Ouders/verzorgers hebben met betrekking tot persoonsgegevens van hun kind het recht om:

- inzage te krijgen in de gegevens die wij verwerken
- gegevens te laten corrigeren of aanvullen indien deze onjuist zijn
- bezwaar te maken tegen het gebruik van bepaalde gegevens
- in sommige gevallen gegevens te laten verwijderen

Verzoeken met betrekking tot deze rechten kunnen worden ingediend bij de schoolleiding.

Beeldmateriaal en toestemming
Voor het gebruik van foto's en video's vragen wij vooraf toestemming aan ouders/verzorgers. Deze toestemming kan op ieder moment worden aangepast of ingetrokken.

Functionaris gegevensbescherming
De school werkt volgens het privacybeleid van de Laurentius Stichting. Binnen de stichting is een handboek opgesteld waarin alle privacyregels zijn vastgelegd. De Functionaris Gegevensbescherming (FG) houdt toezicht op de naleving van de privacywetgeving.

Bij vragen of klachten over privacy kunnen ouders/verzorgers contact opnemen met de schoolleiding of met de Functionaris Gegevensbescherming via de Laurentius Stichting (tel. 015-251144).

AVG in relatie tot stagiairs

De school kan persoonsgegevens verwerken ten behoeve van het examineren en beoordelen van stagiairs en studenten. Voor meer informatie verwijzen wij u naar het privacy statement te vinden op de website van de Laurentius Stichting.

Het gebruik van beeldmateriaal (foto's en video's)

Het komt voor dat er beeldmateriaal van kinderen (zoals foto's of video-opnamen) wordt gebruikt voor publicatie op de schoolwebsite, in de nieuwsbrief, in de media of in promotiemateriaal, bijvoorbeeld van de school zelf of van betrokken partijen zoals een architect. Jaarlijks vragen wij u via Social Schools om aan te geven of u wel of geen toestemming geeft voor het maken en (eventueel) publiceren van beeldmateriaal van uw kind. Heeft u bezwaar tegen het gebruik van foto's of video's waarop uw kind herkenbaar in beeld is? Dan kunt u dit aangeven op de bereikbaarheidslijst. Wanneer er video-opnamen gemaakt worden (bijvoorbeeld voor een presentatie of promotie), vragen wij per opname opnieuw om uw toestemming voor het filmen van uw zoon/dochter.

Het gebruik van telefoons en smartwatches

Wij zien dat steeds meer kinderen een smartwatch of telefoon meenemen naar school. In de praktijk merken wij dat deze apparaten regelmatig voor afleiding zorgen, bijvoorbeeld doordat kinderen onder schooltijd berichten ontvangen of gebeld worden.

Om een rustige leeromgeving te waarborgen geldt het volgende beleid:

- Telefoons en smartwatches zijn voor kinderen niet toegestaan op school.
- Uitzonderingen zijn alleen mogelijk in overleg met de leerkracht, bijvoorbeeld bij medische situaties. In dat geval is een schriftelijke verklaring van ouders/verzorgers vereist.
- Kinderen die een telefoon of smartwatch meenemen naar school moeten deze uitzetten vóór binnenkomst van het kindcentrum.
- Gebruik van een device binnen school is alleen toegestaan na overleg met een leerkracht.

- Wanneer een device noodzakelijk is voor een les informeert de leerkracht hierover vooraf.

Als een telefoon, smartwatch, camera of ander apparaat aangezet is of zichtbaar aanwezig is op school zonder toestemming, dan wordt het in beslag genomen. Het device kan na schooltijd of uiterlijk de volgende dag door een ouder/verzorger worden opgehaald bij de directie.

Tijdens lessen waarbij devices gebruikt worden, is het verboden om zonder toestemming foto's, video's of geluidsopnames te maken. Dit wordt gezien als onrechtmatig handelen. In ernstige gevallen kan melding worden gemaakt of aangifte worden gedaan bij de politie.

De school is in principe niet aansprakelijk voor verlies of beschadiging van meegebrachte eigendommen, zoals telefoons en smartwatches, tenzij sprake is van aantoonbare nalatigheid. Wij adviseren u dan ook om uw kind geen smartwatch te laten dragen en (indien mogelijk) geen telefoon mee te geven naar school.

De klachtenregeling

Wij doen er alles aan om dagelijks goede kwaliteit onderwijs te bieden. Toch kan het voorkomen dat u ergens niet tevreden over bent. Wij vinden het belangrijk dat u uw ontevredenheid met ons kunt delen. Klachten helpen de school om problemen te ontdekken en het onderwijs beter te maken. Samen proberen wij tot een oplossing te komen. Wij hebben een klachtenregeling (zie ook Beleid en publicaties) waarin staat hoe wij omgaan met klachten. Het stappenplan klachten ziet er als volgt uit:

Stap 1. Gesprek met medewerker
Bent ergens ontevreden over? Bespreek dit dan bij voorkeur eerst met de betrokken medewerker, zoals de pedagogisch professional of de leerkracht. Vaak kan een gesprek al veel oplossen.

Stap 2. Contact met directie
Komt u er samen niet uit of bent u niet tevreden over de geboden oplossing? Neem dan contact op met een van de directieleden van de school om dit te bespreken.

Stap 3. Klacht bij bestuur
Als u er niet uitkomt met de directie van de school, dan kunt u een klacht indienen bij het bestuur van Laurentius via secretariaat@laurentiusstichting.nl. De adviseur van het bestuur hoort u over uw klacht en neemt in het kader van hoor- en wederhoor contact op met school. Vervolgens wordt samen met u en de school gezocht naar een oplossing.

Stap 4. Geschillencommissie
Bent u niet tevreden over de behandeling van uw klacht door het bestuur, dan kunt u uw klacht voorleggen aan de Geschillencommissie voor het Bijzonder Onderwijs (GCBO | Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs | GCBO). Dit is een onafhankelijke organisatie die de behandeling van geschillen, bezwaren, beroepen en klachten in het onderwijs organiseert. U kunt contact opnemen met de GCBO via GCBO | Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs | GCBO, Postbus 394, 3440 AJ Woerden, 070-3861697 en info@gcbo.nl

Wanneer u een klacht heeft en deze eerst wilt bespreken met een onafhankelijk persoon, kunt u terecht bij een vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon biedt een luisterend oor, denkt mee en kan u begeleiden bij het zetten van vervolgstappen of het indienen van een klacht.

Binnen onze school werken wij daarnaast met aandachtsfunctionarissen. Zij hebben een andere rol. Zij zijn verantwoordelijk voor het zorgvuldig handelen bij signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling en werken volgens de meldcode.

Het verschil tussen de vertrouwenspersoon en de aandachtsfunctionaris:
- De vertrouwenspersoon ondersteunt bij vragen, zorgen en klachten en denkt met u mee.
- De aandachtsfunctionaris handelt bij zorgen over de veiligheid van een kind en volgt daarbij wettelijk vastgelegde stappen.

De aandachtsfunctionarissen bij ons op school zijn:
- Tamara Brust, Kim Kadri en Gabriëlle Heesterman (Theo d'Orsingel)
- Tamara Vink en Jacqueline Janssen (Annie M.G. Schmidtlaan)
- Irene Lemmers (beide locaties)

De interne vertrouwenspersoon voor ouders/ verzorgers en kinderen is:



Jacqueline Wielens
jwielens@degoudengriffel.nl
Kinderen kunnen bij de vertrouwenspersoon terecht wanneer zij ergens niet met hun leerkracht over kunnen praten, bijvoorbeeld bij pesten of problemen in de thuissituatie.

De externe vertrouwenspersonen voor ouders/ verzorgers:



Cissy van Eede is telefonisch bereikbaar via 06-81491184 of via haar emailadres c.vaneede@1801.nl



Vivian Donker-Hilhorst is telefonisch bereikbaar via 0182-556494 of via haar emailadres v.donker@1801.nl



De vertrouwenspersoon voor het personeel van de Laurentius Stichting is **Paola Crone** is telefonisch bereikbaar via 0639353501 of via haar emailadres p.crone@gimd.nl

De vertrouwensinspecteur

Binnen de Inspectie van het Onderwijs is een klein team inspecteurs actief als vertrouwensinspecteur (VI). Naast hun reguliere toezichthoudende taak hebben zij een bijzondere rol: zij zijn het aanspreekpunt voor meldingen van ernstige problemen in of rond de school.

Ouders/verzorgers, kinderen, leraren, schoolleiders, bestuurders en vertrouwenspersonen kunnen contact opnemen met een vertrouwensinspecteur wanneer er sprake is van ernstige incidenten op het gebied van:
- Seksuele intimidatie en seksueel misbruik (zedenmisdrijven).
- Psychisch en/of fysiek geweld.
- Discriminatie en radicalisering.

Valt een melding binnen een van deze categorieën, kan deze aan de vertrouwensinspecteur worden voorgelegd. De vertrouwensinspecteur zal:
- Luisteren naar uw verhaal.
- Informatie en advies geven.
- Uw melding vertrouwelijk registreren.
- Zo nodig begeleiden bij het indienen van een klacht of het doen van aangifte.

In gevallen van vermoedens van seksueel misbruik (een zedenmisdrijf) gelden in sommige situaties een meld-, overleg- en/of aangifteplicht.

De vertrouwensinspecteurs zijn alle werkdagen tijdens kantooruren (08.00-17.00 uur) bereikbaar op het nummer: 0900-111 3 111 (lokaal tarief).

Meldcode Overleg en Aangifteplicht (|MOA)

Samen zorgen voor een veilige schoolomgeving

Op ons kindcentrum zetten wij ons in voor een omgeving waarin al onze kinderen zich beschermd voelen en kunnen groeien. Dit betekent ook dat wij alert en zorgvuldig omgaan met signalen van seksueel misdrijf of grensoverschrijdend gedrag. Wij volgen hierbij de wettelijk verplichte stappen rondom de meldcode, overleg- en aangifteplicht (MOA). De MOA bestaat uit deze stappen:

1. Als een medewerker een vermoeden heeft van een seksueel misdrijf, meldt hij of zij dit direct bij het schoolbestuur. Dit geldt voor alle medewerkers, inclusief interne vertrouwenspersonen.
2. Het schoolbestuur neemt vervolgens contact op met de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs. Deze bepaalt of er sprake is van een redelijk vermoeden van een strafbaar feit.
3. Indien er inderdaad een redelijk vermoeden is, zijn wij als schoolbestuur verplicht om aangifte te doen bij de politie.
4. Hierbij informeren wij alle betrokkenen – zowel het slachtoffer als de mogelijke dader – over de te nemen stappen.

Bij twijfel over de aard van een situatie, zoals seksuele intimidatie, overleggen wij altijd met de vertrouwensinspecteur. Samen bekijken wij hoe wij kunnen optreden en passende maatregelen kunnen nemen

De meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Op ons kindcentrum vinden wij het van groot belang dat alle kinderen opgroeien in een veilige omgeving. Daarom werken wij volgens de landelijke Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling. Scholen zijn wettelijk verplicht om deze meldcode te hanteren. De meldcode helpt medewerkers om signalen van huiselijk geweld, kindermishandeling, seksueel geweld, vrouwelijke genitale verminking (meisjesbesnijdenis) en eergerelateerd geweld tijdig te herkennen en op een zorgvuldige en passende manier te handelen.

De meldcode is een stappenplan dat medewerkers ondersteunt bij het omgaan met vermoedens van onveilige situaties. Het doel is om zo snel mogelijk passende hulp te bieden aan kinderen die dat nodig hebben. Het stappenplan bestaat uit vijf verplichte stappen:

1. Het in kaart brengen van signalen.
2. Overleg met de aandachtsfunctionaris en eventueel raadplegen van Veilig Thuis (advies- en meldpunt voor huiselijk geweld en kindermishandeling).
3. Het voeren van een gesprek met de ouders/ verzorgers en indien van toepassing met het kind.
4. Het wegen van de aard en ernst van de situatie met behulp van het afwegingskader.
5. Het nemen van een beslissing: hulp organiseren en effecten volgen of melden bij Veilig Thuis en bespreken.

Op school kunnen leerkrachten, ouders/ verzorgers en anderen met zorgen terecht bij de intern begeleiders en bij de directie. Zij zijn de aandachtsfunctionarissen voor huiselijk geweld en bieden daarbij steun en begeleiding bij het bespreken van zorgen en het zetten van de juiste stappen.

Voor meer informatie kunt u terecht op de website van de Rijksoverheid: www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/meldcode.



Verlofregelingen

Vrijstelling van het onderwijs

Het is niet toegestaan om uw kind zonder geldige reden van school thuis te houden. Extra verlof wordt alleen verleend als daar een gegronde reden voor is. De school moet zich bij het toekennen van verlof houden aan de regels van de Leerplichtwet. Wilt u extra verlof aanvragen voor uw kind(eren)? Dan kunt u dit doen via Social Schools.

Alle kinderen zijn vanaf hun vijfde verjaardag leerplichtig. Toch gaan wij ervan uit dat ook onze vierjarigen dagelijks naar school komen. Wilt u hiervan afwijken, dan vragen wij u om dit vooraf te overleggen met de leerkracht en de afwezigheid via Social Schools te melden.

Voor kinderen van 5 jaar en ouder geldt de Leerplichtwet. Deze wet maakt het mogelijk om in bepaalde gevallen verlof te verlenen.

- Bij een aanvraag tot maximaal 10 schooldagen per jaar beslist de directie over het verzoek.
- Bij aanvragen voor meer dan 10 dagen moet het verzoek worden voorgelegd aan de leerplichtambtenaar van de gemeente Lansingerland.

De school volgt de Leerplichtwet en meldt ongeoorloofd verzuim bij de leerplichtambtenaar. De directie is dus gebonden aan de wet en kan dus niet op persoonlijke gronden bepalen of een reden gegrond is of niet.

Voorbeelden van situaties waarin verlof mogelijk is:

- Overlijden of ernstige ziekte van een familielid.
- Het bijwonen van een huwelijk (12 ½, 40 of 50 jaar) van familie in de tweede graad (ouders/verzorgers, broers/zussen, grootouders).
- Een ambtsjubileum van 25, 40 of 50 jaar van ouders/verzorgers of grootouders.
- Verhuizing (maximaal 1 dag).
- Medisch of sociaal noodzakelijk verlof, onderbouwd met een verklaring van een arts of maatschappelijk werker.
- Deelname aan religieuze of levensbeschouwelijke feestdagen, zoals het Offerfeest, Suikerfeest, Holi Pagwa, Divali of Keti Koti. Dit dient minimaal 2 dagen van tevoren te worden aangevraagd.
- Ziekte van het kind.

In uitzonderlijke gevallen is het mogelijk om verlof aan te vragen voor vakantie buiten de reguliere schoolvakanties. Dit kan alleen als één van de ouders/verzorgers vanwege de specifieke aard van zijn of haar beroep niet binnen de schoolvakanties met het gezin op vakantie kan. De Leerplichtwet stelt hiervoor strikte voorwaarden. Houd er rekening mee dat vakantieverlof niet zomaar wordt toegekend en dat de school verplicht is deze regels nauwgezet te volgen. Vakantieverlof mag nooit worden aangevraagd voor de eerste twee weken van het schooljaar. Wilt u vakantieverlof aanvragen? Dan kan dat via Social Schools. Voeg bij uw aanvraag een werkgeversverklaring toe waarin wordt uitgelegd waarom verlof tijdens de schoolvakanties niet mogelijk is.

Wanneer een kind zonder geldige reden afwezig is spreekt men van ongeoorloofd verzuim. De school is verplicht om ongeoorloofd verzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Dit geldt ook voor verlofaanvragen van meer dan 10 schooldagen per jaar. Dergelijke aanvragen moeten minimaal 8 weken van tevoren door de school worden voorgelegd aan de leerplichtambtenaar. Ouders/verzorgers dienen zich ervan bewust te zijn dat de school een boete riskeert wanneer zij ongeoorloofd verzuim toestaat. Ouders/verzorgers die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden, lopen eveneens het risico op een geldboete. Wij adviseren u daarom om altijd tijdig en via de juiste procedure verlof aan te vragen, zodat wij samen kunnen voldoen aan de wettelijke verplichtingen

Verzuim

Laat de leerkracht altijd weten waar uw kind is! Kan uw kind niet naar school komen vanwege ziekte, een doktersafspraak of een andere reden? Geef dit dan vóór 08.15 uur door via Social Schools. Moet uw kind gedurende de schooldag naar bijvoorbeeld de dokter of tandarts? Meld dit dan van tevoren via Social Schools aan de leerkracht.



Als een kind zonder bericht afwezig is, neemt de school telefonisch contact op om te informeren naar de reden van de afwezigheid. Wij verzoeken u vriendelijk om dokters- en tandartsafspraken zoveel mogelijk buiten schooltijd te plannen.

De school registreert dagelijks het verzuim van alle kinderen. Het is belangrijk dat het leerproces van een kind zo min mogelijk wordt onderbroken. Daarom vragen wij ouders/verzorgers om schoolverzuim zoveel mogelijk te voorkomen. Herhaaldelijk verzuim wordt gemeld bij de leerplichtambtenaar. Ook te laat komen valt onder verzuim.

Stappenplan bij te laat komen:

1. **Na 4 keer te laat:**
   Ouders/verzorgers ontvangen een schriftelijke waarschuwing via Social Schools met een overzicht van de verzuimdata.
2. **Na 8 keer te laat:**
   Ouders/verzorgers ontvangen opnieuw een brief via Social Schools met de verzuimdata. Daarnaast wordt een gesprek ingepland met de leerkracht.
3. **Na 12 keer te laat:**
   Er volgt een derde brief via Social Schools met verzuimdata. Ouders/verzorgers worden uitgenodigd voor een gesprek met de leerkracht en eventueel een zorg- of gedragsspecialist. Ook wordt het verzuim gemeld bij de leerplichtambtenaar. Er is dan sprake van veelvuldig verzuim.
4. **Na 16 keer te laat:**

Ouders/verzorgers ontvangen opnieuw een brief via Social Schools. Het verzuim wordt wederom gemeld bij de leerplichtambtenaar, die u vervolgens uitnodigt voor een gesprek.

Als een kind door lichamelijke of andere omstandigheden niet mee kan doen aan een bepaalde onderwijsactiviteit zorgt de school in overleg met ouders/verzorgers, voor een passende vervangende activiteit op school.

Opvang op de Gouden Griffel

Tussenschoolse opvang (TSO): het overblijven

De kinderen hebben tussen de middag 30 minuten pauze. Zij kunnen dan thuis of op school eten. Kinderen die op school eten, lunchen in hun eigen groep en gaan voor of na de lunchpauze naar buiten. De kosten voor het overblijven bedragen € 16,35 per maand.

De lunchpauzetijden verschillen per unit en locatie. Aan het begin van ieder schooljaar ontvangen ouders informatie over de actuele lunchpauzetijden. Eventuele wijzigingen gedurende het schooljaar worden via de gebruikelijke communicatiekanalen bekendgemaakt.

De voor- en naschoolse opvang op kindcentrum de Gouden Griffel

Als kindcentrum bieden wij naast de tussenschoolse opvang, ook voor- en naschoolse opvang.

De voorschoolse opvang (VSO) is mogelijk vanaf 07.30 uur tot aanvang van de schooldag. Het is mogelijk om gebruik te maken van een ontbijt. Tijdens deze opvang worden rustige activiteiten aangeboden, zodat de kinderen op een ontspannen manier aan de dag kunnen beginnen.

Na schooltijd (NSO) worden de jongste kinderen opgehaald bij het lokaal, terwijl de oudere kinderen zelf naar de opvangruimte komen. Er worden diverse leuke en afwisselende activiteiten aangeboden. Er zijn twee eet- en drinkmomenten, waarbij gezonde tussendoortjes zoals fruit of crackers worden geserveerd. Het laatste eetmoment vervangt geen avondmaaltijd. De opvang is mogelijk tot 18.30 uur.
Tijdens vakanties, vrije dagen en studiedagen (uitgezonderd twee studiedagen per jaar) is de opvang geopend van 07.30 uur tot 18.30 uur.
Er worden diverse activiteiten en uitstapjes georganiseerd. Voor de vakantieperiodes is er altijd een speciaal thema met een bijpassend programma. Tijdens de vakantieopvang krijgen de kinderen een lunch aangeboden.

Onze ruimtes zijn speciaal ingericht om kinderen de mogelijkheid te bieden hun vrije tijd op een fijne manier door te brengen. Er is aandacht voor de verschillende leeftijdsgroepen, met passende inrichting en activiteiten. Dagelijks maken wij gebruik van de inpandige gymzaal, de speelzaal of de buitenruimte, zodat er volop gelegenheid is voor beweging en spel.

Ondersteunen en participeren binnen het onderwijs

Onze medewerkers van de kinderopvang dragen actief bij aan het onderwijs door hun kennis en expertise in te zetten. Omdat de kinderen hen al kennen vanuit de voorschoolse opvang (VSO), tussenschoolse opvang (TSO) en naschoolse opvang (NSO), ervaren zij dit als prettig en vertrouwd.

Onze medewerkers ondersteunen en participeren onder andere bij de volgende activiteiten:

- Het verzorgen van spel- en gymlessen.
- Het geven van workshops.
- Het begeleiden van kampactiviteiten.
- Het meewerken aan feestelijke en sportieve activiteiten zoals de sportdagen.
- Het begeleiden van kinderen met specifieke zorgbehoeften, bijvoorbeeld bij NT2.
- Het incidenteel opvangen van een groep.
- Het begeleiden van kinderen met een arrangement.

Wetenswaardigheden (in alfabetische volgorde)

Aansprakelijkheid

De kinderen krijgen op school de meeste materialen die zij nodig hebben. Deze worden gratis vervangen bij normale slijtage. In andere gevallen (bijvoorbeeld vernieling of onachtzaamheid) worden de materialen op kosten van de ouders/verzorgers opnieuw verstrekt.

De school is in principe niet aansprakelijk voor verlies of beschadiging van eigendommen (zoals fietsen, mobiele telefoons e.d.), tenzij sprake is van aantoonbare nalatigheid.

Dieren in de school of op het schoolplein

Honden mogen niet in ons gebouw of op het schoolplein. Ouders/verzorgers die hun kind halen of brengen kunnen buiten het schoolterrein wachten met de hond. Sommige kinderen zijn allergisch voor bepaalde dieren. Er komen geen dieren in de groep, als één of meer kinderen daar allergisch voor zijn. Of een kind een dier mee mag nemen vanwege een spreekbeurt, kan besproken worden met de leerkracht.

Fietsen

Fietsen op het schoolplein is niet toegestaan. Fietsen en steppen dienen in de rekken te worden gestald. Steppen zijn binnen de school niet toegestaan. De school en/of de gemeente is in principe niet aansprakelijk voor beschadiging, vermissing of diefstal van eigendommen, tenzij sprake is van aantoonbare nalatigheid. Wij adviseren om fietsen en steppen altijd goed op slot te zetten.

Hoofdluis

Als het kind hoofdluis heeft verzoeken wij de ouders/verzorgers dit direct te melden bij de leerkracht. Als een kind hoofdluis heeft worden de ouders/verzorgers van de gehele groep geïnformeerd via Social Schools, zonder te vermelden wie er hoofdluis heeft. Bij de apotheek zijn diverse middelen verkrijgbaar om hoofdluis te bestrijden. Hoewel de controle van hoofdluis de verantwoordelijkheid van de ouders/verzorgers is, zijn er ouders/verzorgers die in opdracht van de leerkracht (bijvoorbeeld na iedere vakantie) de hele groep controleren. Wordt er hoofdluis geconstateerd dan wordt een ouder/verzorger van het kind op de hoogte gesteld met het verzoek het kind op te halen en dezelfde dag te behandelen. Na behandeling kan hij/zij weer naar school komen.

Huiswerk

Vanaf groep 3 starten wij met het meegeven van huiswerk. Het huiswerk heeft de volgende doelen:

- Als remediërende maatregel voor groep 3-8, gericht op rekenen, lezen of spelling, met als doel:
  - Het eigen maken van de leerstof (groep 3-8).
  - Het aanleren van studievaardigheden (groep 4-8).

De hoeveelheid huiswerk wordt vanaf groep 5 geleidelijk uitgebreid. Vanaf groep 5 leren wij alle kinderen werken met een digitale agenda in Social Schools.

Als een kind zijn huiswerk regelmatig onvoldoende of niet maakt, worden de ouders/verzorgers daar zo snel mogelijk door de groepsleerkracht over geïnformeerd. Wij verwachten als school dat ouders/verzorgers hun kinderen stimuleren en helpen waar nodig met het maken van huiswerk. Huiswerk bestaat niet alleen uit het maken van opdrachten op papier, maar ook uit andere activiteiten die de zelfstandigheid en leerhouding van het kind bevorderen.

(Kinder)ziektes

Als ouders/verzorgers een besmettelijke ziekte bij hun kind constateren (bijvoorbeeld rode hond of waterpokken), willen wij hen verzoeken om ons hiervan op de hoogte te stellen. Dit stelt ons in staat om de nodige maatregelen te treffen. Wij volgen de richtlijnen van het Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu (RIVM) bij (kinder)ziekten. Meer informatie hierover is te vinden op de website van het Landelijk Centrum Hygiëne en Veiligheid (www.lchv.nl).

Rolschaatsen en skeelers

Rolschaatsen en skeelers moeten in de hal bij de buitendeur worden uitgetrokken en netjes onder de kapstokken bij het lokaal worden neergezet.

Schoolplan

Elke 4 jaar stellen wij een schoolplan op, waarin de schoolorganisatie, onze werkwijze en onze ambities beschreven staan. Op basis van deze ambities formuleren wij doelstellingen om ons onderwijs te verbeteren. Deze doelen worden vertaald naar een jaarplan. Voor schooljaar 2026-2027 staan de volgende onderwerpen op de planning:

- Start implementatie beleid digitale geletterdheid
- Vervolg implementatie methode sociaal-emotioneel leren; Kwink
- Vervolg implementatie van de Beweegbaas een leerlingvolgsysteem voor de motorische ontwikkeling
- Vervolg implementatie De Noordwijkse Methode
- Verder vormgeven van het Breinatelier en het MHB-beleid
- Besluit m.b.t. methodische aanpak begrijpend lezen. Nieuwsbegrip of Close Reading van De Noordwijkse Methode
  Incl. Hoe toetsen wij begrijpend lezen?
- Het opstellen van een begeleidingsplan voor de meertalige kinderen
- Doorontwikkeling Spelend leren in unit 1 m.b.v. KIJK!
- Het nog beter kunnen ondersteunen en monitoren van kinderen en hun ontwikkeling (Zicht op Ontwikkeling incl. Copilot unit 3 en 4)
- Start oriëntatietraject nieuwe rapporten

Iedereen die geïnteresseerd is kan het schoolplan 2023-2027 ontvangen.

Snoep en fruit

Wij stimuleren het meenemen van gezonde tussendoortjes en drankjes, zoals water. Snoepen is slecht voor het gebit en de gezondheid, daarom is snoepen onder schooltijd niet toegestaan. Wij vragen ouders/verzorgers om ervoor te zorgen dat uw kind geen snoep meeneemt naar school. Slechts in uitzonderingsgevallen, zoals bij de viering van een feest (zie ook het onderwerp 'verjaardagen'), is snoepen in beperkte mate toegestaan.

Alle kinderen moeten voor de ochtendpauze iets van fruit of groente meenemen. Indien dit niet voldoende is, is het meenemen van iets extra's zoals yoghurt, een cracker of een boterham toegestaan. Tijdens de kleine pauze (omstreeks 10 uur) kunnen er geen zakjes koekjes, koeken met chocolade, zoete broodjes of croissantjes gegeten worden.

Sponsoring

Onze school kan incidenteel gebruik maken van sponsorgelden om bepaalde activiteiten mogelijk te maken die anders moeilijk te realiseren zouden zijn, zoals speelmateriaal voor op het plein of schoolkampen. Het uitgangspunt is dat sponsoring geen dominante rol mag spelen en dat de school haar invloed op het onderwijs, op welke manier dan ook, niet mag opgeven. Sponsoring mag hierbij geen invloed hebben op de inhoud of kwaliteit van het onderwijs en de kerndoelen die wij als school nastreven

Telefoonnummer ouders/verzorgers

Wij willen u dringend verzoeken om (gewijzigde) telefoonnummers door te geven aan de administratie (info@degoudengriffel.nl) en te wijzigen in Social Schools. In geval van nood is het van groot belang dat wij de ouders/verzorgers en eventuele noodnummers kunnen bereiken!

Uitstapjes

Gedurende het schooljaar zullen er uitstapjes worden georganiseerd, bijvoorbeeld naar de kinderboerderij, het bos, het theater en musea.

Voor deze uitstapjes zijn wij vaak afhankelijk van ouders/verzorgers die ons willen helpen bij het begeleiden en/of vervoeren van kinderen in hun auto. Het is wettelijk niet verplicht om kinderen in een autostoeltje of zitverhoger te vervoeren tijdens groepsuitjes. Ouders/verzorgers kunnen, indien gewenst, zelf een stoeltje of zitverhoger meebrengen.

Wanneer een uitstapje gepland staat, worden ouders/verzorgers altijd van tevoren op de hoogte gesteld. Het is essentieel dat u als vervoerder over een inzittendenverzekering beschikt.

Voor meer informatie zie het beleidsdocument "Vervoer per auto".

Verjaardagen en uitnodigingen

Als een kind jarig is, wordt dit in de groep gevierd en mag er getrakteerd worden. Bij voorkeur iets gezonds en geen grote hoeveelheden snoep. Bij vragen over traktaties kunt ouders/verzorgers de leerkracht raadplegen.

Het uitdelen van uitnodigingen voor verjaardagsfeestjes kan zorgen voor teleurstelling, daarom vragen wij alle ouders/verzorgers de uitnodigingen voor zijn/haar verjaardagsfeestje niet op school of tijdens de BSO uit te laten delen. Als het kind uitnodigingen wil geven aan zijn/haar klasgenootjes, verzoeken wij de ouders/verzorgers om dit op het plein te doen.

Wij steunen Stichting Jarige Job, die kinderen helpt die hun verjaardag niet kunnen vieren door financiële problemen. In plaats van de leerkrachten te trakteren, vragen wij om een bijdrage voor deze stichting. De jarige kan een donatie meegeven in een envelop, die wij vervolgens overmaken naar de stichting. Een kleine bijdrage wordt zeer gewaardeerd.

Verzekering

Kinderen zijn via de school verzekerd tegen ongevallen tijdens schoolactiviteiten en uitstapjes. Schade die ontstaat door opzettelijke vernieling van schoolmateriaal of eigendommen van andere kinderen valt onder de aansprakelijkheidsverzekering (WA) van ouders/verzorgers. De school en het schoolbestuur zijn in principe niet aansprakelijk voor schade aan, verlies of diefstal van (waardevolle) eigendommen of kleding, tenzij sprake is van aantoonbare nalatigheid. Ouders/verzorgers die helpen bij schoolactiviteiten zijn verzekerd via de WA-verzekering van het schoolbestuur. Bij schade verzoeken wij u als ouder/verzorger contact op te nemen met de school, zodat wij samen kunnen bekijken hoe de situatie kan worden opgelost.



Belangrijke namen en adressen

Hoofdvestiging:
Kindcentrum de Gouden Griffel
Annie M. G. Schmidtlaan 2
2652 HJ Berkel en Rodenrijs
010 – 5114731
e-mail: info@degoudengriffel.nl
e-mail: goudengriffel@laurentiusstichting.nl

Nevenvestiging:
Kindcentrum de Gouden Griffel
Theo d'Orsingel 30
2652 LC Berkel en Rodenrijs
010-5110097
e-mail: info@degoudengriffel.nl
e-mail: goudengriffel@laurentiusstichting.nl

Bestuur onderwijs en opvang
Laurentius onderwijs en kinderopvang
Burgemeestersrand 59
2625 NV Delft
info@laurentiusstichting.nl (onderwijs)
info@kinderspeelzaal.nl (opvang)
015-211440 (onderwijs)
015-211463 (opvang)

GGD Rotterdam e.o.
Jeugdgezondheidscentrum
Noorderparklaan 14
2662 DJ Bergschenhoek
Tel. : 010-5147323

Informatie- en advieslijn ouders & onderwijs
088-6050101

Inspectie van het onderwijs
info@owinsp.nl
www.onderwijsinspectie.nl
088-6696060

Meldpunt vertrouwensinspecteurs:
0900-1113111 (lokaal tarief)

Geschillencommissie voor het Bijzonder Onderwijs (GCBO)
Postbus 394
3440 AJ Woerden
070-3861687
info@gcbo.nl
www.gcbo.nl

Leerplicht Lansingerland
010-8004000

Medezeggenschapsraad de Gouden Griffel
mrgoudengriffel@gmail.com
medezeggenschapsraad@degoudengriffel.nl

Kindcentrum

De Gouden Griffel